



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Aalborg Universitet

Postboks 159
9100 Aalborg

Referat af møde i angiv mødefora

Sagsbehandler:

Janice Vester
Telefon: +4599407466
Email: janice@hum.aau.dk

Mandag den 8. februar 2021

Dato: 08-02-2021

Online

Sagsnr.: 2021-017-01489

Deltagere: Anja Overgaard Thomassen, Nanna Friche, Inger-marie Brun, Maj-Britt Skovhus, Merete Nielsen, Steen Nielsen, Kathrine Vognsen og Janice Vester (referent)

Afbud: Morten Ziethen

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Seminarer i marts behandles under pkt. 9 eller 11.

2. Godkendelse af referat fra møde 15. december 2020

Godkendt. Lægges på hjemmesiden.

3. Siden sidst

- Implementering af digitale læringsmål – udskudt til foråret 2022.
 - Digitale læringsmål skal først implementeres fra februar 2023. Status for STEM-kompetencer er ikke afklaret i masterstudieordningerne. Det vil være godt at implementer dem sammen, hvis der skal STEM ind i studieordningerne.
- Online Dimission d. 22.1.2021
 - Der er gode tilbagemeldinger på dimissionen. Selv om det var digitalt var det godt at se dem på skærmen. Det virkede ret godt. Det gav en anden dybde i arrangementet med den digitale løsning. Man fik lidt mere samtale med selve uddannelsen. Til det fysiske arrangement kan de godt sidde mere spredt. Der manglede et fysisk kram til "farvel", men ellers var det rigtigt fint. Der var god stemning i de forskellige rum. Mange har planer om at mødes, når der åbnes op fysisk igen for lige at være sammen og fejre fysisk. Når vi igen må lave fysisk dimission, så vil det være fint at sætte dem uddannelsesvist, så der er lidt samling på holdet.
- Aftagerpanel – nyt møde indkaldt til d. 4.10.2021
- Status på det digitale udviklingsprojekt i samarbejde med CDUL
 - Der har været afholdt undervisningsformiddag (29. januar). Det gik rigtigt fint. Der er lagt plan for resten af foråret. Godt at få mere afklaring på, hvad Jonas og Ulla til. Der er stor entusiasme fra underviserenes side på at prøve nogle forskellige ting af. Giver gode erfaringer til det fremtidige arbejde med digitale læringsmål på uddannelserne. Der er en følelse af ejerskab til de ting, der arbejdes med.



4. Kommende møde med censorformandsskabet for læring, Mads Hermansen & Merete Wiberg

ELF og LIO har d. 16.2.2021 møde med censorformandsskabet for læring. Det er første møde mellem formandsskabet og de to nuværende studienævnsforpersoner. Særligt ønsker formandsskabet at diskutere sammenhængen mellem studiernes læringsmål og karakterskalaens bedømmelseskriterier.

- Som forberedelse til mødet vil det være hjælpsom med input omkring særligt følgende punkter:
- Status og udfordringer på administration af eksamensfordeling. Bruger dem bredt. Forsøger at fylde op og bruge på tværs.
- Elektronisk allokering af censorer. Janice har lavet opgørelse. Status på udsluse 25%.
- Andet I finder det er relevant at være opmærksom på, og som vi kan tage med? Aflønning, tilbagemeldinger (evalueringer). Ændre formen på evalueringerne.

5. Årsrapport censorformandsskabet for Læring

Fokus på evalueringerne.

6. Masterstuderende i studienævnet (Punkt overført fra forrige studienævnsmøde)

På handlingsplansmødet i december blev det bemærket af Falk, at der ikke er studenterrepræsentation i studienævnet. Nanna og Anja har holdt møde om muligheden for at få de studerende til at engagere sig i studienævnsarbejdet. Det skal være en overskuelig opgave omkring egen masteruddannelse, og medføre en følelse af at gøre en forskel. Skal kunne kombineres med at have studie og arbejde samtidig.

På MLP har der været semesterråd. Karen har brugt det aktivt, og det er nu skrevet ind i handleplanen som en del af semestrene. Fremover kræves det af koordinatorene, at der laves et semesterråd, og at koordinatorene ser dem som positive ressourcer ind på uddannelsen. Der er nervøsitet for, om de studerende vil komme med negativitet ind på holdet. Det er dog ikke oplevelsen på dagsstudierne.

Invitere dem til semesterevalueringsmøderne. Kan være med til at kvalificere evalueringsskemaerne.

Forsøges med et rul fra efteråret 2021 så det kan tages med på næste handleplansmøde.

A skriver udkast til tekst til de studerende, inspireret fra Karens materiale.

7. Nye former for EVU udbud

Der arbejdes med forskellige evu-udbud sammen med Morten Ziethen. Der ligger 3 forskellige modeller. Målet er, at de enkelte uddannelser kigger ind i deres uddannelsesforløb for at finde ud af, om der er noget de i øvrigt udbyder, der kan bruges i EVU-regi.

Ole Søsted er inde over beregning af prisen, hvor der er taget højde for sekretariat, undervisning osv.

Det er de enkelte studienævn på instituttet, der ved, hvilke kundemuligheder osv. det er relevant at tage afsæt i, og det er derfor forventningen at der løbende vil komme moduler.

Der er ikke tale om hele masterforløb, da disse skal akkrediteres.

Måske kunne man lave uddannelser på tværs og på den måde få STEM med ind i uddannelsen.

Der er udfordring med de aktiviteter, der er lavet som projekter, for de studerende kan ikke tilgå AAU-programmer mv. da de ikke er indskrevet. Evt. kan man i disse tilfælde bruge teams.

CEFU er i øjeblikket ved at kigge ind i mulighederne for at udvikle nye tiltag.



Vigtigt at forskergrubeledere osv. er skarpe på, hvad der er brug for i forhold til at drive kurset (hvordan kan de blive indskrevet, hvad har de behov for, hvad koster modulet osv.).

Måske skal man på sigt laves et template, så man husker at stille de rette spørgsmål, når man indleder arbejdet med masteruddannelser/moduler.

8. Forskningsprojekt omkring Masterstuderendes digitale kompetencer

Rikke og to VA kigger ind i masterstuderendes digitale kompetencer. Hvordan kan vores masteruddannelser være med til at understøtte dette område. Koordinatorer er blevet bedt om at give navne tilbage til Rikke og VA til arbejdet.

Anja kontakter Rikke for at sikre, at der bliver svaret på henvendelsen.

9. Studiestart

Alle uddannelser undtaget LOOP og KREA er startet op.

MPL 2. og 4. semester. Kører to forskellige programmer. Teams dur ikke, hvis der ikke er lavet to-faktorvalidering. Mange glemmer at skifte til aau-plattform, hvis de har arbejdsprofil gennem Teams. Til den helt lavpraktiske undervisning fungerer zoom bedst. Teams har en andre kvaliteter, men er sværere at bruge grundet de setings de har fra deres arbejdsplads.

Zoom er sværere hvis det er faste grupper, men bedre til random gruppedannelser. Nanna og Dorte har lavet et erfaringsopsamlingspapir. Tages videre til ITs og CDUL.

Mange studerende har haft problemer med mail-adresser og er blevet henvist til it. Ved ikke hvorfor. Der har været stor udfordring med opdateringen af moodle.

Inger-marie: har haft let ved at få dem i gang på PROF og ind i de rette rum mv. Det har været positivt.

Opfølgning:

Anja laver skriv til semesteransvarlige for at lave erfaringer med at starte op i hhv. Teams og Zoom.

Seminarer i marts: Anja drøfter med Morten og Keld, om man på master kan tage en fast beslutning om det køres online. Tænker ikke, at der er nogen, der har lyst til at sidde sammen med andre i et undervisningslokale. Oplægget er, at det fortsat er digitalt. Der er 10-dages frist for afmelding til konferencestederne.

Udskudt opstart: skal der gives dispensation til at flytte opstart hvis vi fortsætter digitalt. Anja drøfter dette med Keld og Morten. Evt. skal Falk ind over.

10. Guide til vejledning af Masteruddannelserne 2021



Referat: kan det ændres så den ikke skal op på studienævnsmøde hver år. Hvem lægger den ud? Måske er det vejlederne der skal lægge den ud, for så bemærker de den ikke. Der skal kigges ind i det igen. Anja laver en mail til de semesteransvarlige med en reminder om, at den ligger på moodlerummet og at de skal orientere sig iden. De skal informere vejlederne omkring den.

Vejlederbreve: til nye vejledere – husk at lave det. Til vejledere, der vender tilbage: husk at bruge det. Alle vejledere: vejlederbreve og guide til vejledning. Vejlederbrevene er individuelt. Nanna og Anja taler sammen om der skal laves en standard for brevet. Nanna kommer med udkast. Anja sender de to ting ud sammen.

Maj-Britt: kom på banen fordi der var stor forskel på vejledningen. Derfor standard for vejledning.

11. Eventuelt

i.a