



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2021-017-01450



Referat af studienævnsmøde 06/2021
Onsdag den 23. juni 2021 kl. 09.00 – 15.30
Afholdes virtuelt via Teams

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) – København		X	X (delvis)	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) – Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg	X			X
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) – København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			X
Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg	X			X
Studerende (stemmeberettiget)				
Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg	X		X	
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg	X			X
Samir Memic (SM) – Aalborg	X			X
Marie Hjortshøj (MH) - Aalborg	X			X
Malou Krarup Kirch - København		X	X	
Studerende suppleant				
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) – Aalborg	X			X
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) – København		X	X	
Karin Jensen (KJ) – København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) – København		X	X (delvis)	
Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) – Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg	X		X (delvis)	
Pia Thorsen (PT) – Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X			X
Lotte Brunø (LB) – Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X		X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - København			X	
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg	X		X	
Line Wigard (LW) – Aalborg	X		X	
Amalie Bejstrup (AB) - Aalborg	X		X	
StudenterRådet og Studenter observatører				
Emil Grønlund Sørensen (EGS) – Aalborg (formand)	X			X

Dagsorden

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): Vd.aau.dk/StudiesVKP_KDM_SN</p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>		
	<p>Godkendt</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 5/2021 afholdt 19. maj 2021 v/alle</p>  <p>Referat 05-2021.pdf</p>		
	<p>Godkendt</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coronastatus: for retningslinjer se coronavirus (aau.dk). Flere planlagte eksamener omlægges til online, særligt når hybrid er alternativet. Fremmødenormalisering for ansatte sker først per 1.8. 2. Opfølgning på studiemiljø fra CAS. Umiddelbart positivt, meget er dog stadig proces.  <p>Opsamling på studiemiljø HUM.xls</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Studiemiljø i RBG 6: der har været afholdt møde om gentænkning af særligt TH (mod vandet) og repos. Umiddelbare udfordringer i TH er forholdet mellem fleksibilitet og faste afskærmede arbejdspladser – dialogen fortsætter – en mulig løsning vil være at kunne flytte de fleksibilitetskrævende aktiviteter til et andet lokale (nyt 'stamlokale' for KA KOM) 4. Specialestatus: 97 har afleveret, 1 er udeblevet og 3 har fået begrundet udsættelse – det er meget flotte tal. 5. IKP har modtaget 350.000.- til understøttelse af alternativt sidste studie år på cand. It (periode på 2½ år). Endvidere med i bevilling på 1,6 mil til personlige professionelle kompetencer. 6. SN formand har kommenteret prodekanernes høringskrivelse omkring ændring af censorkorpssammensætningen. Høringskrivelsen lægger op til en positionering mellem et informationsteknologisk korps og korps for kommunikationsstudier. Min kritik gik på at det bryder det tværfaglige grundlag som mange AAU-uddannelser hviler på og særligt vores BA KDM. Prodekanernes forslag bærer præg af en manglende inddragelse af de involverede uddannelser. 7. Der er ansat en ny studenterstudievejleder til AAL ved navn Amalie. Velkommen! 		
	<p>Ad. 7: Amalie Bejstrup blev budt velkommen som ny studievejleder i Aalborg. Efterfølgende kort præsentation af de tilstedeværende.</p> <p>Ad. 3: Der forventes ikke fundet en løsning til kommende semester.</p> <p>Ad. 5: 4 studerende er med på den nye ordning, som næste år udrulles på de øvrige cand.it uddannelser.</p> <p>Ad. 6: Der er ikke modtaget svar fra ministeriet.</p>		
4	<p>Meddelelser fra København v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimissionsarrangementerne i afholdes d. 29/6 – kun for de studerende, men med streaming. 2. Caroline stopper som studievejleder i Kbh med udgangen af juni. Tusind tak til Caroline for 4 års ihærdigt og engageret arbejde. 		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Ad. 1: Antallet af afleverede og beståede specialer svarer nogenlunde til normalen, og karaktermæssigt ligger de lidt højere end de plejer. På KA-2. semester og 6. semester forventes lidt flere re-eksamener end normalt.		
5	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimissionsarrangement i AAL i afholdes d. 29/6 – kun for de studerende, men med streaming. 2. SPS (Specialpædagogisk støtte) har været i udbud. Olivia Danmark har vundet udbud, der også omfatter faglige støttelærere. Det betyder at såfremt en af vores VIP fremadrettet ønsker at være støttelærer, skal vedkommende ansættes af Olivia Danmark (bi-beskæftigelse) VIP "frikøbes" ikke med Timer/OMP fra Studieservice. 3. Kopernikus (Erstatning for nuværende STADS) er nu tidsmæssigt sat til indfasning på AAU i 2026/2027, men arbejdet starter nu. 4. Ny procedure for Zoom-data indberetning, da grunddata nu hentes fra studieordningsbasen og ikke længer fra STADS. 5. Ejer/udbyder problematik har resulteret i en besked fra Uddannelsesjura om, at et modul kun må fremgå af én studieordning (Et fælles modul på tværs af uddannelser). Vil sikkert få konsekvenser ift samlæsning med BAIT/INF (uvist hvilke). 		
	<p>Ad. 2: Det vides endnu ikke hvordan det kommer til at fungere i praksis.</p> <p>Ad. 3: Systemet skal indeholde hele den studerendes "rejse" på AAU.</p> <p>Ad. 4: Se vedhæftede beskrivelse af det nye system:</p>  <p>Indberetning af timetal, Udd.zoom.jt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pia T har overtaget Julie Christiansens opgaver vedr. Master i IT og Heltid på deltid. 		
6	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg 1. -</p> <p>København 1. -</p>		
	-		
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T</p> <p>a) Semesterbeskrivelser – E2021 Ansvarsfordeling fremgår af fælles OneNote-dokument, som benyttes til kommentering.</p> <p>Semesterbeskrivelserne findes her: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN2021\E21\Semesterbeskrivelser (Mac-brugere skal ændre \ til /)</p>  <p>SN guide til behandling af sem.k</p>		
	<p>Generelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • For at tilskynde til og gøre det nemt for koordinatorene at implementere de rettelsler SN foreslår, har OEH kommenteret direkte i semesterbeskrivelserne. 		





Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<ul style="list-style-type: none"> • Alle henvisninger til MPACT-skolen slettes. • I forbindelse med gennemgangen af semesterbeskrivelserne blev der stillet spørgsmåltegn ved, om semesterbeskrivelserne primært skal betragtes som et kvalitetssikrings-dokument, eller om det primære er information til de studerende. • Det er vigtigt, at der kommenteres på undervisning, der alene basserer sig på egen/lokal litteratur. • Vedr. BA-1. sem: Nyt udviklingspunkt vedr. kommunikationsprodukter blev foreslået. • For semesterbeskrivelser, som præsenteres via moodle skal det sikres, at alle SN-mødedeltagere har nødvendig adgang. • De semesterbeskrivelser, der ikke behandles i det følgende, behandles administrativt. Viser der sig at være noget principielt, tages det op på næste SN-møde. <p><u>BA-Mediefag:</u> SN takker for et velbeskrevet semester og et klart informerende semesterrum.</p> <p>Følgende kommentarer bedes underviserne forholde sig til:</p> <p>Kurset Filmhistorie opgiver 491 siders obligatorisk litteratur til kursusgangene. Derudover kræves en bog på 512 sider læst inden kursets begyndelse – koordinatoren bedes overveje om det er realistisk? Det er næsten dobbelt så meget litteratur, som vi plejer at forvente til et 5 ECTS forløb.</p> <p>Kurset Medieproduktion 1 er ligesom det forrige kursus velbeskrevet. Dog bør der opgives korrekte referencer på litteraturen, så Copydan kan opkræve betaling af universitetet. Som det er nu, står der blot "Mediekompendie 1" og "Mediekompendie 2". SN antager, at disse kompendier består af diverse tekster.</p> <p>Kurset Medieproduktion 2 forekommer uredigeret fra sidste år, da alt angiveligt er omlagt til online grundet covid19 og der ligger en længere forklaring om dette indledningsvis. Skal Moodle-rummet opdateres? Forventningen til E21 er at vi alle er fuldt retur på campus.</p> <p>To småting:</p> <ul style="list-style-type: none"> • på s. 2 i PDF dokument henvises til "7. Sem." - der må menes 1. sem. KA. • På s. 21 opgives en bog som obligatorisk grundbog for semestret. Der må menes for modulet/kurset? <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>KA-Mediefag:</u> SN takker for semesterbeskrivelsen, som er informativ og hvor pensum understøtter modulernes læringsmål. Undervisningens tilrettelæggelser ser også ud til at støtte de studerendes synopsis- og eksamensarbejde.</p> <p>Noget tyder på, at enkelte slides samt henvisning til Zoom undervisning fra tidligere semester ikke er fjernet endnu.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><u>BA-1. sem AAL:</u> SN takker for velbeskrevet og tydelig beskrivelse – flot og velstruktureret semester.</p> <p>Enkelte kommentarer:</p> <p>KP: Udelukkende underviserforfattet litteratur til gangen om "Crossmedia og interaktivitet" - SN foreslår, at det suppleres med anden litteratur.</p> <p>K9: Nogen grund til at Zoom bruges i KG 9? Det er den eneste kursusgang med Zoom. Hvis valget er pba. et pædagogisk didaktisk valg, anses det for ok.</p>		


Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>MKS: er kun beskrevet overordnet – og her mangler beskrivelse af de enkelte kursusdage – bedes genfremsendt.</p> <p>Medieproduktion: Koordinator bør overveje fleksibiliten ift. brugen af Medialab. Forslag kunne være, at der er booket 5 dage til redigering men at det forventes at hver gruppe kun benytter det i 3 dage.</p> <p>PBL: Datoer i PBL modul er datoer fra 2020 - studienævnet anbefaler at der kun fremgår datoer i skemaet.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse - MKS</p> <p><u>BA-1. sem KBH:</u> SN takker for fyldestgørende beskrivelse – det virker gennemarbejdet og gennemtænkt.</p> <p>Rigtig god introduktion til organisering og forløb.</p> <p>Under KP fremgår "litteraturkommentarer" - det er særlig godt på 1 studieår. Generelt nogle velbeskrevne kursusaktiviteter.</p> <p>Under omfang og forventning nævnes modulet "kommunikationsprodukter og videnskabsteori" - det bør benævnes som i studieordningen.</p> <p>Begrebet temaramme – SN beder koordinator være opmærksom på om "temaramme" lægger et ekstra lag på, da det som begreb ikke står i studieordningen, eller om det italesætter en afgrænsning for større forståelse for de studerende.</p> <p>I beskrivelsen fremstår videnskabsteori som et selvstændigt modul – det bør underviser være varsom med. Det er formelt placeret i KP.</p> <p>Medieproduktionskursusgangene er primært beskrevet i punktform, SN beder koordinator om at opdatere modulet med mere information om de forskellige aktiviteter, særligt for de studerendes forståelse af modulet.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><i>Vedr. Medieproduktion: Der synes at være stor forskel mellem det der tilbydes i hhv. AAL og KBH. Et højere deltagerantal i AAL udløse flere timer end i KBH. Dertil kommer timerne fra AV-lab, som ikke rekvireres, men stilles "gratis" til rådighed i AAL. SN bør analysere, om der er andre årsager, som bør balanceres bedre.</i></p> <p><u>BA-3. sem AAL:</u> Studienævnet takker for beskrivelsen. Den overordnede beskrivelse virker veltilrettelagt. SN bemærker dog at beskrivelsen af kurserne mangler – bedes fremsendt når de er klar.</p> <p>Der præsenteres en art læringsmål (viden, færdigheder og kompetencer) med henvisning til SO. Disse fremgår imidlertid IKKE i SO, men kan pga. formuleringerne forveksles med en studieordningstekst. Koordinator bedes omformulere denne tekst til prosa og/eller kun henvise til læringsmålene i SO.</p> <p>Organisationskommunikation (projektmodul) - ikke færdigt. Beskrivelser af kursusgange mangler (kun én om storytelling foreligger). Den overordnede intro bærer præg af formuleringer fra den gamle studieordning ("kommunikation og strategi"). Bør opdateres ift. nye SO. Der refereres endvidere til "KDM-uddannelsens 5. og 6. semester" ift. det videre arbejde med planlægning og tilrettelæggelse af strategisk kommunikation. Hermed impliceres én af KDM-uddannelserne, hvilket ikke er hensigtsmæssigt.</p> <p>Design og IKT: Velbeskrevet - fint med læsevejledninger.</p> <p>Logik og argumentationsteori: Læringsmålene skal opdateres ift. ny studieordning (der er kommet enkelte tilføjelser). Der henvises til paragraf i gammel SO; skal slettes ("Kurset dækker punkterne "Kognition og kategorisering" samt "Menings- og betydningsdannelse" i studieordningens §22."). Der er 306 siders litteratur til kurset (5 ECTS). De enkelte kursusgange er beskrevet i overskriftsform.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse - manglende kursusbeskrivelser og kursusgange</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><u>BA-3. sem KBH:</u> Studienævnet takker for beskrivelsen, fin og beskrivende semesteroversigt.</p> <p>MPACT Skolen eksisterer ikke længere og bedes slettet.</p> <p>Der er kun én kursusbeskrivelse fremsendt (Logik og argumentationsteori), SN beder koordinator reflektere over indholdet af modulet ift. at det er en ny SO der skal implementeres.</p> <p>SN beder koordinator fremsende de øvrige modulbeskrivelser, når de er klar.</p> <p>Logik og argumentationsteori: Kursusgangene præsenteres i overskriftsform med tilhørende litteratur. Mængden af litteratur fremgår ikke. Følgende sætning bør slettes, da punkterne og paragraffen ikke indgår i ny SO: "Kurset dækker punkterne "Kognition og kategorisering" samt "Menings- og betydningsdannelse" i studieordningens §22."</p> <p>Projektmodulet Organisationskommunikation: Fin intro med beskrivelse af modulets forskellige perspektiver og tilgange til organisationskommunikation, herunder undervisningsformer (bl.a. casearbejde og studenteroplæg). Oversigten over fagindhold giver et godt overblik over modulet. Modulet introducerer ligeledes til produktion af litteraturreview. Nogle kursusbeskrivelser mangler, inkl. litteratur (er under udarbejdelse) – derfor mangler også en angivelse af den samlede litteraturmængde.</p> <p>DIKTO: Meget fin og grundig beskrivelse af kurset i relation til kursets tema og praktiske arbejde med City-Doughnut-modellen. Yderst udførlige læsevejledninger. Passende litteraturmængde.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse – øvrige modulbeskrivelser</p> <p><u>BA-5. sem AAL</u> SN takker for fine og forklarende beskrivelser af modulernes sigte og undervisningsprogrammer.</p> <p>SN har derudover følgende små kommentarer:</p> <p>Læring og netværksdannelse: Der mangler sidetal på grundbøgerne</p> <p>Oplevelse, tid og rum: TSO 1 & 2 har kun litteratur skrevet af underviseren, bør principielt suppleres - det er dog givet, at litteraturgrundlaget er fyldestgørende. MD-kursusgangene kommer ikke i kronologisk rækkefølge.</p> <p>Godkendt</p> <p><u>BA-5. sem KBH</u> SN takker for beskrivelsen og har følgende kommentarer:</p> <p>Beskrivelse af Læring og netværksdannelse mangler og bedes fremsendt.</p> <p>Oplevelse, tid og sted: God og grundig beskrivelse. Case-udfordring mangler; datoer og organisatoriske dimensioner skal justeres (der er tale om en kopi fra 2020-forløbet). Fine og korte informative beskrivelser af den anvendte litteratur! SN takker!</p> <p>I K&V-modulet henvises til SO, i OTS-modulet citeres der fra SO. Det kunne være konsekvent.</p> <p>Godt med en overordnet beskrivelse af rammen for de tre moduler. Kunne godt være lidt mere udfoldet – bl.a. om eksamen.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse - modul 2</p> <p><i>Generelt vedr. KA-1. sem AAL og KBH: Der efterlyses intro-aktiviteter for studerende der kommer fra andre uddannelsesinstitutioner. I AAL er forsøg på at rekruttere RUS-koordinatore fra KA-3. semester ikke lykkedes. I KBH er det campus service, der står for det, og her er der kun fundet en koordinator til aktiviteter på KA-IS.</i></p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Det blev foreslået at nedskalere, så introen kun varer en enkelt dag. Ved at præcisere opgave og omfang i forbindelse med rekruttering, er det måske nemmere at finde nogen til opgaven. Det behøver ikke være en KA-3. semester-studerende, men kan også være en fra KA-1. semester, som har taget sin BA hos os.</i></p> <p><i>Det forsøges igen. Alternativt tilbyder LW at arrangere et enkelt socialt arrangement i AAL, og studievejlederne i KBH tilbyder det samme i KBH.</i></p> <p><i>Lykkes det at få noget arrangeret, skal PT informeres, så der kan komme info på studiestartssiden.</i></p> <p>KA-1. sem KOM AAL Studienævnet takker for beskrivelsen. SN har enkelte bemærkninger til beskrivelsen, hvilket fremgår af medsendte PDF. Studienævnet er bekendt med, at bemanding på Kommunikationsfagligt emnestudie er ændret sent i planlægningen og vil derfor gerne anmode om at en opdateret beskrivelse fremsendes når denne foreligger.</p> <p>SN bemærker, at på nogle kursusgange er noget obligatorisk litteratur markeret med rødt, det kan evt. virke forvirrende for de studerende, hvis noget obligatorisk er vigtigere end andet. SN vil opfordre koordinator til evt. at udarbejde en læsevejledning.</p> <p>SN-kommenteret version:</p>  <p>KA_1.sem_KOM_AAL_E21 (SNF).pdf</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer Skal genfremsendes til endelig godkendelse (Kommunikationsfagligt emnestudie)</p> <p>KA-1. sem IS KBH Studienævnet takker for beskrivelsen. Beskrivelsen er grundig, informativ og gennemarbejdet. Særligt de udførlige og kommenterede litteraturlister giver et godt grundlag for de studerende til at sætte sig ind i faget.</p> <p>Studienævnet må dog bemærke, at der er flere litteraturgentagelser fra BA-KDM, hvilket ikke bør forekomme - særligt ikke hvis det fremstår uden forklaring (se endvidere kommentarer i vedhæftede PDF - særligt en metodeforelæsnings om Questionnaires trækker på helt identisk litteratur fra UAM 2.sem BA-KDM – det bør ændres).</p> <p>Endvidere forefindes der en kursusgang der hedder: Intro & Basics of PBL når der er tale om en KA-uddannelse hvor progression i PBL er et krav (ca. halvdelen af de studerende er fra AAU!) det bedes ændret/gentænkes.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p>KA-1. sem IDM AAL SN takker for beskrivelsen og har følgende kommentarer:</p> <p>Generelt: der planlægges med 3-timers forløb - går kun hvis lokalet ikke skal deles med andre. Lokaler kan og skal bookes i de centralt fastlagte slots. Øvrige kommentarer fremgår af medsendte pdf.</p> <p>Forståelsesrammer: OK!</p> <p>Projektmodul: OK!</p> <p>Metode: Se kommentarer til det samtlæste i medsendte pdf for OD. Generelt om metodemodulet kan bemærkes at tydeligheden i det IT-faglige ikke er eksplicit. Der er med rød markeret hvor IT-faglighed fremgår - det kunne med fordel udvides/udbygges</p> <p>Den fagspecifikke metodedel: OK!</p> <p>SN-kommenteret version:</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<div data-bbox="272 521 323 580" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="201 589 392 640">KA_1.sem_IDM_E21 (SNF).pdf</p> <p data-bbox="181 674 751 698">Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p data-bbox="181 748 368 772"><u>KA-1. sem OD AAL</u></p> <p data-bbox="181 772 831 797">Studienævnet takker for beskrivelsen og har følgende kommentarer:</p> <p data-bbox="181 822 1193 896">OÆO: Indholdsmæssigt OK! God adressering af læringsmål. Der planlægges med 3 timers forløb (går kun hvis ikke lokalet skal deles med andre (stamlokale)). Lokaler kan og skal bookes i de centralt fastlagte slots.</p> <p data-bbox="181 920 1153 969">Projektmodulet: OK! - der er ikke påsat undervisningstype ved alle kursusgangene (hvilket der er i den øvrige del af semesterbeskrivelsen – ensartethed)</p> <p data-bbox="181 994 1177 1068">METODOLOGI OG DESIGNPRAKSIS INDEN FOR OPLEVELSESDSIGN: Metodemodulet er velbeskrevet - både den specifikke del og den samlæste. Dog skal der, særligt på den samlæste del, sikres at der ikke sker gentagelser fra BA-KDM (se kommentarer i vedhæftede PDF)</p> <p data-bbox="181 1093 916 1120">Det er positivt at PBL specifikt adresseres og videreudvikles på uddannelsen.</p> <p data-bbox="181 1144 1203 1238">Studieordningen har følgende formulering: Endvidere opøver modulet færdigheder i og kompetencer til at designe undersøgelsesforløb, at anvende digitale redskaber og metoder til undersøgelse og design af it-baserede oplevelser samt at analysere og formidle undersøgelsesresultaterne.</p> <p data-bbox="181 1263 1203 1359">Det ville være ønskeligt, om der i højere grad kunne ekspliciteres hvornår og hvilke digitale redskaber, der anvendes – det er en cand. IT uddannelse og IT-bevidsthed og kendskab er et centralt kompetencemål (jf § 16 i SO) i vedhæftede PDF er med rødt understreget de steder hvor IT/digitale redskaber (i en eller anden form) er ekspliciteret.</p> <p data-bbox="181 1384 1166 1433">Generelt: Der bør laves en samlet beskrivelse af semesteret – dets sammenhænge og struktur, der kan lægges i semesterrummet på moodle.</p> <p data-bbox="181 1458 427 1482">SN-kommenteret version:</p> <div data-bbox="261 1487 312 1545" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="464 1487 515 1545" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="193 1554 580 1606">KA_1.sem_OD_E21 (Hel SNF).pdf KA_1.sem_OD_E21 (SNF).pdf</p> <p data-bbox="181 1637 759 1662">Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer.</p> <p data-bbox="181 1711 549 1736"><u>KA-3. sem KOM + IV + IDM + OD AAL</u></p> <p data-bbox="181 1736 549 1760">Studienævnet takker for evalueringen.</p> <p data-bbox="181 1785 1193 1910">Beskrivelsen kan læses som både en generel orientering om det projektorienterede forløb - der kan anvendes på tværs af KA-semester og en specifik del der adresserer særlige KOM opgaver (bør så erstattes med mere fagrelevante eksempler på de andre KA). En god ting ved beskrivelsen er, at de eksemplificerede læringsmæssige muligheder og mål relateres direkte til konkrete dele af studieordningen (citater).</p> <p data-bbox="181 1935 1187 1984">Koordinator indleder med at understrege brugen af formuleringen projektorienteret forløb og ikke praktik – dog er der ikke helt konsekvens gennem beskrivelsen i denne omformulering - bør overvejes.</p> <p data-bbox="181 2009 1203 2058">Koordinator bør overveje at adressere den 2. mulighed på semestret "Teoretisk forløb" (i E21 er der pt. kun 1 studerende).</p> <p data-bbox="181 2083 695 2107">Øvrige kommentarer kan ses i vedhæftede dokument:</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	 <p>KA_3.sem_AAL_E21 (SNF).docx</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer. Skal genfremsendes til endelig godkendelse – de andre 3. KA</p> <p><u>KA-3. sem KOM KBH</u> SN takker for en forbilledlig grundig og informativ semesterbeskrivelse. Dog bør også Kommunikationsteori og –metode nævnes og beskrives kort.</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><i>(2 studerende har valgt det teoretiske forløb)</i></p> <p><u>KA-3. sem IS KBH</u> Studienævnet takker for beskrivelsen og har kun enkelte bemærkninger, venligst se vedhæftede PDF.</p> <p>SN-kommentareret version:</p>  <p>KA_1.sem_IS_KBH_E 21 (hel SNF).pdf</p> <p>Godkendt med forbehold for ovenstående kommentarer</p> <p><i>(2 studerende har valgt det teoretiske forløb)</i></p>		
8	<p>Godkendelse af revideret kodeks for gruppeopsplitning v/OEH</p>  <p>kodeks_gruppeopsplitning (OEH ver.1.0)</p>		
	<p>Det præciseres, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Såfremt man ikke kan blive enige om at dele det materiale, der er produceret, skal vejleder involveres. Opnås fortsat ikke enighed, kan materialet ikke bruges af nogen af parterne. Afleveres identiske tekststykker i flere projekter, risikerer man en plagiatsag. • Opsplitning af en gruppe udløser ikke flere vejledningstimer, og alle fortsætter med samme vejleder. Har man flere vejledningstimer tilgode, deles de mellem de opsplittede grupper. • Er ønsket om ny vejleder del af årsagen til opsplitningen, skal SN-formand eller studiekoordinator inddrages. • Hvis ønsket om opsplitning opstår efter deadline gives normalt afslag. Er der tale om en situation, som er eskaleret gennem længere tid, kan ønsket i særlige tilfælde imødekommes. 	OEH	
9	<p>Mulighed for ansøgning om ændring af adgangskrav for bacheloruddannelser v/Ole</p>  <p>VS Ansøgning om ændring af specifik</p>		
	<p>Muligheden for ansøgning om ændring af adgangskravene gælder kun kvote 1. SN ønsker ikke at ansøge om ændringer hertil.</p> <p>Adgangskravene for kvote 2-ansøgere behandles særskilt efter henvendelse fra Strategi og Kvalitet.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
10	<p>Høring vedr. ændring af udvælgelseskriterier for adgangsbegrænsede og dimensionerede kandidatuddannelser med virkning fra optag til september 2022 v/Ole</p> <p>SN Formand har afholdt dialogmøder med undervisere fra hhv IDM og OD omkring adgangskrav, prioriteringskriterier og optagelsesproces. De foreløbige ønsker er, at der sker en revision af adgangskravene. Særligt for OD ønskes krav om kvalifikationer indenfor to områder IT og design samt Kommunikations- medie- og kulturteori (min 20 ECTS fra hver). Endvidere ønskes for begge uddannelser at optagelsessamtaler bliver et prioriteringskriterie. Når de nye krav er på plads, skal der laves en konsekvensanalyse i forhold til nuværende rekruttering.</p> <div style="text-align: center;">  <p>HØRING Udvælgelseskriterier</p> </div>		
	<p>Det er først og fremmest OD og IDM vi kigger på, da disse retninger er udfordret på employabiliteten. Optagelseskravene skal være med til at sikre, at det er de rigtige studerende vi optager på uddannelserne. Underviserne på de to retninger ønsker derfor at tilføje krav om optagelsessamtaler med alle ansøgere, der i øvrigt opfylder adgangskravene, samt at tilføje krav om minimum ECTS indenfor IT og design. OD har et konkret forslag klar, og IDM arbejder på sagen.</p> <p>Der er deadline for indsendelse af reviderede adgangskrav 15. august.</p> <p>Der er ikke umiddelbart planer om lignende tiltag på KOM og IV.</p> <p>På IV er vi udfordret på rekrutteringen af studerende. Et stort antal BA-IV-studerende fra AAL søger over på IT ledelse. Årsagen kender vi ikke. I KBH har kun 6 ud af 17 BA-IV-studerende valgt at fortsætte på KA-IV. Vi bør kigge på vores kompetenceprofil-beskrivelser og IT-profileringerne på vores cand.it-uddannelser.</p> <p>Tal for optag findes her: https://www.okonomi.aau.dk/interne-tal/</p>		
11	<p>Godkendelse af censorkorpsets årsberetning, 2019/2020 v/OEH</p> <div style="text-align: center;">  <p>Censor_årsberetning_AAU_2019_20.pdf</p> </div>		
	<p>De få problemer, der pointeres, er tidligere håndteret, og SN har ingen yderligere kommentarer.</p>		
12	<p>Procedure for evaluering af studiestart v/Ole</p> <div style="text-align: center;">  <p>Evaluering af studiestart.msg</p> </div>		
	<p>SN finder det mest hensigtsmæssigt, at evalueringen finder sted som afslutning på studiestartsforløbet, og vælger for både BA og KA, at den skal gennemføres online som mundtlig evaluering. Derved bliver evalueringen ikke anonym, hvilket kan afholde nogen fra at fremkomme med særlig negativ kritik. Men det tvinger til gengæld deltagerne til at argumentere for deres kritik og er med til at sikre, at den holdes på et sobert og konstruktivt niveau.</p> <p>Tutor- og semesterkoordinatorene er ansvarlige for gennemførelsen. Kvalitetsmedarbejderen supporterer med spørgsmål og referatskabeloner, som lever op til de krav, der stilles. Kvalitetsmedarbejderen kan</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	desuden deltage som referent. Tidspunkt for gennemførelsen skemalægges, så alle har mulighed for at deltage. Semesterrådet involveres, så der kan arbejdes i mindre grupper vha. break-out-rooms. GL koordinerer i KBH og OEH koordinerer i AAL.	GL - OEH	
13	Streaming af undervisning? v/Gorm I Kbh har en SPS-støttet studerende efterspurgt muligheden af at undervisningen fremover bliver streamet, da det har været stærkt stress-nedsættende at kunne følge undervisningen online.		
	Som udgangspunkt forventes det, at al undervisning fra 1. september foregår fysisk, og SN har hverken beføjelse til eller ønske om at forlange, at underviserne tilbyder streaming. Er der undervisere, som af pædagogiske og didaktiske grunde ønsker at tilbyde online undervisning, er det OK. Af de studerende i SN blev det kommenteret, at erfaringerne med hybrid undervisning er, at det ofte virker forstyrrende for de studerende, der er tilstede. De frygter, at tilbuddet om streaming vil få flere til at benytte muligheden, og mener det vil have en negativ effekt – både for undervisningen og for individet. SN anerkender, at online undervisning kan være en fordel for studerende med særlige behov, men må samtidig henvise til SPS-støtten, som netop gives for at den studerende kan deltage i den ordinære undervisning.		
14	Godkendelse af mødekalender for E2021 v/Ole Forslag til mødekalender - Efterår 2021: <ul style="list-style-type: none"> • Onsdag den 15. september kl. 12.30 – 15.30 • Onsdag den 13. oktober kl. 12.30 – 15.30 • Onsdag den 17. november kl. 12.30 – 15.30 • Onsdag den 15. december kl. 09.00 – 15.30 – heldagsmøde? • Onsdag den 12. januar kl. 09.00 – 15.30 – heldagsmøde? 		
	De foreslåede datoer blev godkendt, og heldagsmøderne 15. december og 12. januar fastholdes. Det blev foreslået hvert år at afsætte to heldagsmøder til strategi og udvikling. Møderne afholdes fysisk – en gang i Aalborg og en gang i København. OEH laver en plan for fordeling mellem online og fysiske/hybride møder. 15. september forventes afholdt fysisk – evt. med mulighed for selv at vælge online deltagelse.	OEH	
15	Eventuelt		

Fungerende arbejdsgrupper (*=tovholder):

- Feedback på skriftlige opgaver (AMCS* – JD – CD – BLM)
- Match tjekker (OEH* – LW – GL – (PT))
- Evalueringsskema (PT* - OEH – MWT – MCL – MH)
- Re-design af RDB6: (AMCS – JD – BLM – MWT)

Fremtidige emner:

- Gruppedannelse
- Evaluering af online eksamen
- Litteraturlister på moodle
- Skemalægning – procedure og opgavefordeling mellem VIP og TAP
- Genoptagelse af lærermøder
- Studienævnets omdømme

- Studerendes fokus på sideantal i forbindelse med projekter (07/2020)
- Virtuelle eksamener – planlægning og afvikling (07/2020)
- Fremtidige rammer for valgfag kontra modul-fag (08/2020)
- Optimering af processen for semesterevaluering (10/2020)
- Gentænkning af evalueringsproces (01/2021)

Mødekalender - Forår 2021:

- Torsdag den 11. februar kl. 09.00 – 12.00
- Onsdag den 17. marts kl. 12.30 – 15.30
- Onsdag den 21. april kl. 12.30 – 15.30
- Onsdag den 19. maj kl. 12.30 – 15.30
- Onsdag den 23. juni kl. 09.00 – 15.30
- Onsdag den 18. august kl. 09.00 – 12.00