



*Kan frit distribueres
Godkendt*

Aalborg Universitet
Selma Lagerlöfs Vej 249
9260 Gistrup

Referat af 2. semestergruppemøde for Sundhedsteknologi 5. semester bachelor den 23. oktober 2023

Deltagere:

Repræsentanter fra gruppe 1, 3, 4, 5 og 6
Semesterkoordinator Stephen Edward Rees
Studiesekretær Tinna Hjort (*referent*)

Fraværende: Gruppe 2

Dagsorden

- Ad 1. Godkendelse af dagsorden
 - Ad 2. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser
 - Ad 3. Opfølgning på statusseminar
 - Ad 4. Studiemiljø (f.eks. studiearbejdspladser, lokaler, bookingsystem, kommunikation med ansatte)
 - Ad 5. Kursusevaluering
 - a. Billeddannede teknologier
 - b. Databaser og informationsmodellering
 - c. Sundhedsteknologi i klinisk praksis
 - Ad 6. Projektevaluering
 - Ad 7. Eventuelt
-



Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser

Semesterkoordinator fulgte op på opfølgingspunkter fra sidste møde.

Note: Preben Sindalsen har hovednøgle til skabene.

Ad 3. Opfølgning på statusseminar

De studerende synes ikke, at der var afsat nok tid pr. gruppe til statusseminaret. 15 minutter ekstra ville have gjort en stor forskel. Semesterkoordinator var enig i, at de var tidspressede.

De studerende blev til seminaret parret sammen med grupper der havde andre emner/problemer end dem selv. Dette så de studerende både fordele og ulemper ved.

De studerende synes at det var rart, at der ikke var sat mange krav op for statusseminaret. Dette gjorde, at de ikke behøvede at sætte projektarbejdet på pause. De kunne i stedet lave projektet sideløbende med, at de forberedte sig til seminaret.

Fedt at semesterkoordinator deltog. Han gav god feedback.

Ad 4. Studiemiljø (f.eks. studiearbejdspladser, lokaler, bookingsystem, kommunikation med ansatte)

De studerende har siden semesterstart meldt fejl og mangler ind i Building Support appen, men de oplever desværre ikke, at der bliver reageret på deres indmeldelser.

De har bl.a. meldt fejl ind om, at mange af fjernsynene (ved de åbne studiepladser) ikke fungerer samt at der er et whiteboard i lokale 12.01.004 som endnu ikke er blevet rengjort for permanent tusch.

Studiesekretæren undersøger hvorfor der ikke er blevet reageret.

Note: Ift. fjernsyn der ikke virker, bedes de studerende underrette studiesekretæren. Hun laver efterfølgende en liste til Building Support.

De studerende spurgte ind til om Building Support kommer til at have en fysisk plads på AAU SUND. Det gør de ikke. De er at finde på Fredrik Bajers Vej 1.

Flere af de studerende har oplevet, at Medicin/MedIS studerende har gjort krav på PBL- eller caserum, som ST studerende har booket i bookingsystemet.

Note: Studiesekretæren vil meget gerne, at de studerende i sådanne tilfælde kontakter hende, så de hurtigt kan finde frem til hvem der har lokalet.

Der er opsat film på ruderne ind til PBL- og caserummene hvilket de studerende overordnet set er glade for, når de benytter lokalet. Udefra er det dog meget svært at se, om et lokale er optaget og det er derfor nemt at komme til at forstyrre en anden gruppe eller blive forstyrret af en gruppe som vil se, om rummet er ledigt. De studerende spurgte om det er muligt at lave et lille hul i filmen så man kan se, om rummet er optaget eller ej.



Grupperummene i bygning 12 har et meget dårligt indeklima. Derfor foretrækker de studerende PBL- og case-rummene.

Det åbne studiemiljø fungerer dårligt til de større grupper – Der er ikke plads nok. Derudover er der meget koldt og en del larm. (*Svingdøren står næsten altid åben, hvilket måske kan forklare, hvorfor der er så koldt i de åbne områder*)

Grusvejen og grus parkeringspladserne er blevet meget hullede. De studerende spørger, om det er muligt at få dem repareret. Studiesekretæren har undersøgt dette nærmere og fået at vide, at man påbegynder reparationsarbejdet fredag den 3. november.

Derudover fortalte de, at stien langs grusvejen er ved at være meget tilgroet. Denne sti bliver dog ofte benyttet da der fortsat ikke er etableret cykelsti. Studiesekretæren har undersøgt dette nærmere og fået at vide, at stien vil blive vedligeholdt samt der vil blive etableret en ny gangsti.

Ad 5. Kursusevaluering

a. Billeddannede teknologier

De studerende synes, at undervisningen fungerer godt.
De synes, at forelæseren er en god.

b. Databaser og informationsmodellering

De studerende gav stor ros til underviser for at være god til at hjælpe – også efter endt undervisning. Derudover laver hun nogle gode videoer og det er dejligt, at der afsættes tid til workshops.

Der kan gå op til en uge før opgaveløsningerne lægges på Moodle. De studerende vil gerne have disse før.

De studerende havde en snak om kursusrækkefølgen. Semesterkoordinator opfordrede de studerende til at tage en snak med kursusansvarlig om denne rækkefølge – hvad har fungeret godt og hvad synes I skal gøres anderledes.

De studerende spurgte ind til om forberedelsesmateriale kan lægges ud i god tid. Semesterkoordinator bad de studerende om at tage en snak med underviserne om dette.

c. Sundhedsteknologi i klinisk praksis

De studerende synes, at det er meget forfriskende at have gæsteundervisere inde. Gæsteunderviserene er meget engagerede og vil gerne formidle deres data.

Det er et godt kursus som fungerer rigtig fint. Man får et godt indblik i hvordan fremtid kan se ud efter endt uddannelse.

De studerende synes at virksomhedsbesøgene ligger lidt sent på semesteret. Disse måtte gerne placeres tidligere. Semesterkoordinator forklarede, at det desværre ikke kunne være anderledes i år, men at man vil forsøge at lægge besøgene tidligere næste år.



Ad 6. Projektevaluering

Alle grupper er godt i gang med projektet (*gruppe 2 var fraværende*).

Flere grupper påpegede, at Steno er meget svær at få fat på ift. eksternt samarbejde.

Ad 7. Eventuelt

Der var en drøftelse om hvorvidt studerende og ansatte må benytte de to første grus-parkeringspladser. Parkeringspladserne må benyttes indtil den 31. december 2023.