

Fra jobopslag til målrettet cv og ansøgning

Sådan var Pernilles proces, da hun søgte jobbet

1

AFKOD OG FORSTÅ

Hun havde brug for at forstå deres behov og afkodede jobopslaget i 4 kategorier:

- **HVAD:** Opgaver, metoder, faglighed, erfaring, uddannelse
- **HVORDAN:** Personlighed, værdier, motivation
- **HVEM:** Målgruppe
- **HVOR:** Virksomhedskultur, kollegaer, værdier

2

SPØRGSMÅL

Hun brugte sin personlige og faglige nysgerrighed til at opstille spørgsmål:

- Hvad går projektet ud på?
- Hvad er de øvrige kerneopgaver?
- Hvem er samarbejdspartnerne?
- Hvad er det for et gruppetilbud?
- På hvilket niveau skal der dokumenteres?

3

SVAR SELV

Hun forsøgte først selv at svare på spørgsmålene.

Hun fandt:

- Centrets hjemmeside, hvor en folder gjorde hende klogere på projektet
- Projektets facebookside, der gav hende indblik i aktiviteter og events
- Samarbejdspartnerne, der er del af projektet, på Google

4

SPØRG ANDRE

De spørgsmål, hun ikke selv havde fundet svar på, måtte hun spørge andre om.

Hun undersøgte, om der var nogen i hendes netværk, der havde en forbindelse til stedet eller projektet og derfor kunne vide noget om det.

Derefter ringede hun til kontaktpersonen med sine spørgsmål.

UDARBEJD MÅLRETTET ANSØGNING OG CV

5

Hun brugte sin viden fra sin research i de 4 foregående punkter til at skrive målrettet ansøgning og cv med udgangspunkt i de vigtige tematikker, hun havde fundet frem til i jobopslaget:

- *Koordinator og planlægning* • *Projektledelse* • *Dokumentation* • *Frivilligt socialt arbejde*
- *Selvstændighed og drive* • *Empati* • *Kvalitet, ligeværdighed, fællesskab og glæde*

CV

FOKUS PÅ DEN RELEVANTE FORTID

Hun målrettede cv'et ved at:

- Skrive en indledende profiltæst, som bruger ord, begreber og fokuspunkter fra jobopslaget
- Forklare sin uddannelse med sine egne ord, hvor hun fremhæver de projekter og kompetencer, der er relevante i forhold til dette job
- Vinkle sine erfaringer og kompetencer, så de passer i forhold til jobbet, hun søger
- Nedtone de ting, der ikke er relevante for jobbet

ANSØGNING

FOKUS PÅ FREMTIDEN

Hun strukturerede sin ansøgning i 3 afsnit:

1. I: Handler om dem. Hun viser forståelse for arbejdspladsen og hendes opgave. Hun viser motivation for jobbet og empati.
2. VI: Handler om hende sammen med arbejdspladsen. Hun taler sig ind hos dem og hvordan hun ville passe ind som kollega. Fokus på, hvordan hun vil gå til opgaverne og at vise faglig relevans, tyngde og holdning.
3. JEG: Handler om hende. Hun viser sin personlighed i relation til jobbet.

4 KATEGORIER,

der hjælper til at forstå og afkode jobopslaget:

HVAD

Opgaver og metoder
Faglige kompetencer
Erfaring og uddannelse

HVORDAN

Personlige kompetencer
Personlige værdier
Motivation

HVEM

Målgruppe

HVOR

Virksomhedskultur
Kollegaer
Værdier

Koordinator der brænder for frivillige fællesskaber søges af Frivilligcenter Slagelse

Frivilligcenter Slagelse arbejder strategisk og praktisk for at endnu flere kan få mulighed for at blive en del af frivillige fællesskaber. Vil du være med til at bane vejen til deltagelse for mennesker, der slås med fx ensomhedsproblematikker og psykisk sårbarhed?

Frivilligcenter Slagelse har rigtig gode erfaringer med at frivillige interessefællesskaber styrker sårbare menneskers deltagelse i civilsamfundet, og derfor ønsker vi fremadrettet at sætte endnu mere fokus på udviklingen af dette i den kommende tid.

Interessefællesskaber kan være alt fra kreative grupper samt grupper, der laver fysiske aktiviteter i byens rum til mere selvhjælpslignende samtalegrupper.

Vi søger lige nu en koordinator til en tidsbegrænset deltidsstilling. De primære opgaver bliver at stå for koordinationen af to forskellige indsatser, der primært bæres af frivillige:

- Videreførelse af vores 3-årige projekt 'Sammen til nye fællesskaber'.
- Udviklingen/oprettelsen af et nyt frivilligt gruppetilbud for mænd.

Opgaverne er:

- Opstart, udvikling og drift af indsatserne.
- At indgå i opgaver med rekruttering, koordinering og ledelse af frivillige.
- At sikre gode rammer for opstart og deltagelse for deltagerne i grupperne.
- At bidrage til at skabe gode rammer for samarbejdet i projekterne og sikre inddragelse af relevante samarbejdspartnere og interessenter.
- At bidrage til at udvikle og understøtte brobygningsindsatser ml. offentlige aktører og grupperne – og civilsamfundet i det hele taget.
- At føre dokumentation for indsatsernes resultater, udfordringer og mulige perspektiver.
- At indgå i løsningen af Frivilligcentrets øvrige kerneopgaver efter behov i samarbejde med centrets leder og øvrige frivillige og ansatte medarbejdere.

Din profil:

- Du har en relevant uddannelse og erhvervmæssig baggrund.
- Erfaring med frivilligt socialt arbejde og gerne med psykisk sårbare eller andre udsatte grupper.
- Du kan understøtte samarbejde på tværs af faglighed og sektorer og trives med at samarbejde med både frivillige og professionelle aktører.
- Du har erfaring med projektarbejde (planlægning, gennemførelse og afrapportering) – gerne relateret til samarbejdsprojekter.
- Du har en høj grad af selvstændighed og evnen til at sikre fremdrift.

- Du **trives i en lille organisation**, hvor vi sammen skaber gode rammer for arbejdet i en afvekslende hverdag.
- Du er **empatisk og lyttende og møder folk i øjenhøjde og er god til at motivere andre** og skabe begejstring omkring dig.

Vi er:

Frivilligcenter Slagelse er et omdrejningspunkt for det lokale frivillige sociale arbejde til gavn for **sårbare og socialt udsatte mennesker**.

Vi er sat i verden for at skabe de bedst mulige rammer for frivilligt socialt arbejde i Slagelse Kommune. Det gør vi ved at støtte, synliggøre, udvikle og fremme frivilligheden og foreningslivet lokalt. Vi arbejder for, at **det skal være let at blive frivillig, let at yde en frivillig indsats og det skal være let at hente hjælp og støtte i civilsamfundet**.

I Frivilligcentret tilstræber vi at **møde hinanden med en positiv indstilling, fleksibilitet og godt humør - og har et godt kollegialt sammenhold ansatte og frivillige medarbejdere imellem, hvor tonen er uformel og, hvor vi hjælper hinanden med stort og småt**.

I mødet med vores omverden og også, når vi bare er os selv på kontoret, arbejder vi med fire værdier som ledestjerne: **Kvalitet, ligeværdighed, fællesskab og glæde**.

Vi tilbyder en spændende og varieret hverdag, hvor du i høj grad selv er med til at tilrettelægge indholdet.

Arbejdsstedet er på Skovsøgade 10, 4200 Slagelse, men der må forventes mødeaktiviteter i hele Slagelse Kommune. Stillingen er som udgangspunkt på 25-32 timer ugentligt afhængig af din anciennitet/erfaring. Du planlægger i høj grad selv din arbejdstid, men der må forventes aften- og weekendarbejde.

Ansættelse følger gældende overenskomst mellem kommuner og relevant faglig organisation. Der er tale om en tidsbegrænset stilling, der ønskes besat d. 1. august 2020 eller snarest derefter til og med december 2020 med mulighed for forlængelse.

Nærmere spørgsmål til jobbet kan rettes til centerleder Lykke Pedersen på tlf. 51 40 90 73 eller mail lp@frivillig-slagelse.dk

Frister:

Ansøgning samt relevante bilag mailes til lp@frivillig-slagelse.dk senest mandag d. 20. juli kl. 12.00.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt mandag eller torsdag i uge 31

Antal ledige stillinger:

1

VIGTIGE TEMATIKKER I OPSLAGET:

- Koordinering og planlægning
- Projektledelse
- Dokumentation
- Frivilligt socialt arbejde
- Selvstændighed og drive
- Empati
- Kvalitet, ligeværdighed, fællesskab og glæde



CV – PERNILLE BACH LAURSEN

Arnold Niensens Boulevard 4, 2. tv., 2650 Hvidovre 

24213751 

pernillesprofilerfake@gmail.com 

linkedin.com/in/pernille-bach-laursen 

SELVSTÆNDIG KOORDINATOR, DER BRÆNDER FOR FRIVILLIGHED

Jeg trives med at arbejde udviklingsorienteret og har en stærk projektleder i maven. Jeg har erfaring med:

- **Frivillighed inden for det social- og sundhedsfaglige område** gennem studie og frivilligt arbejde.
- **Tværfaglig projektledelse:** Vant til at arbejde på tværs og ved, hvad der skal til for at overholde tidsplaner, skabe kvalitet og nå i mål med et projekt.
- **Kommunikation:** Viden om menneskelige og SOME strategier, så dialog og budskab rammer plet og giver mening for den enkelte borger og frivillige.

Det motiverer mig at gøre en forskel, og det fylder meget i min tilværelse – både professionelt og personligt.

UDDANNELSE

Kandidat i Læring og Forandringsprocesser | Aalborg Universitet København

SEPTEMBER 2018 - JUNI 2020

Kreativt og innovativt arbejde med undervisning, uddannelse og organisatorisk udvikling.

Fokus: Frivillige organisationer.

Speciale: Tvungen organisatorisk omstilling hos tre NGO'er, der mistede deres offentlige støtte, hvilket påvirkede medarbejdere og frivilliges arbejdsområder. Vores analyse og konklusioner er på [Foreningsportalen](#).

Øvrige projekter:

- Kreativitetsudvikling – Belyst igennem læringsmiljøet i en startup inkubator
- Faglighed på tværs – I et systemisk perspektiv

Bachelor i Kommunikation og Digitale Medier | Aalborg Universitet

SEPTEMBER 2015 – JUNI 2018

Kommunikations-, medie- og informationsarbejde og -teknologier ud fra flere tilgange og kontekster.

Fokus: Intern kommunikation i organisationer.

Bachelor: Fit for Kids' målrettede kommunikation. Resultatet blev præsenteret på organisationens årsmøde.

Øvrige projekter:

- Oplevelsesdesign i Aalborgs Byrum
- Design af app til affaldssortering (for at fremme unges brug af affaldssortering)
- Didaktisk design af IKT værktøjer (implementering af Skype i organisationer)

ERFARING

Interviewer | Epinion

JANUAR 2020 – JUNI 2020

Foretog gruppeinterviews, og under Corona-lockdown lavede jeg forskningsbaserede interviews virtuelt.

Kompetencer: Interviewteknik, interviewanalyse, Zoom mødeplatform, mødeledelse.

HR-praktikant | Sjællands Universitetshospital

SEPTEMBER 2019 – DECEMBER 2019

Indsats målrettet ansatte, som har flyttet arbejdssted flere gange pga. organisationsændringer.

Fokus: Trivsel og arbejdsglæde, medarbejderinddragelse, ledelseskommunikation i en forandringstid.

Kompetencer: Koordinering, projektstyring, trivselsundersøgelse, nyhedsbreve, sagsfremstilling.

Barista | Espresso House Denmark

MAJ 2016 – MAJ 2018

Ansvar for vagtplaner, rekruttering af nye medarbejdere og facebook- og Instagram-profil.

Kompetencer: Sociale medier, kundebetjening, planlægning, rekruttering.

Salgsassistent | Sunset Boulevard i Kennedyarkaden, Aalborg

JULI 2014 – MAJ 2016

Arbejdede fuldtid i 6 måneder under mit sabbatår. Fra september 2015 var det et studiejob.

Kompetencer: Kundebetjening, mødestabil, samarbejde/teamwork, lukkeansvarlig.



FRIVILLIG ERFARING

Tutor og tutorkoordinator | Kommunikation og Digitale Medier, AAU

MAJ 2016 – JUNI 2018

Har givet mig forståelse for motivation af frivillige. Satte min tålmodighed og kvalitetssans på prøve.

Kompetencer: Koordinering, kvalitetssikring, supervision.

Frivillig | "Idrætsfestival for sindslidende", Dansk Arbejder Idrætsforbund

JUNI 2015 – AUGUST 2015

Facilitere festival. Sparringspartner for frivilligkoordinatoren, bl.a. i forhold til tæt kontakt med de frivillige.

Kompetencer: Planlægning, sociale medier, supervision.

Hus-ansvarlig | Oure Idræthøjskole

AUGUST 2014 – JUNI 2015

I mit sabbatår var jeg på fodbold-linjen på Oure Idræthøjskole. Var hus-ansvarlig.

Kompetencer: Koordinering, ansvarlighed.



SPROG/ IT

- Engelsk mundtligt og skriftligt på højt niveau
- Tysk mundtligt på højt niveau (min kærestes familie er tysk)
- Sociale medier (Instagram, Facebook)
- Photoshop
- SurveyXact



FRITID

Jeg bor med min kæreste Victor, der læser på DTU. Vi tager hvert år på musikfestivaler i Danmark og Tyskland med vores venner. Ellers er jeg en habil fodboldspiller, og træner og spiller for Hvidovre IF fire gange om ugen.

Frivillige interessefællesskaber skaber ikke sig selv

Efter en spændende snak med Lykke i telefonen mandag 23/11 er jeg imponeret over den indsats, Frivilligcenter Slagelse lægger for dagen for at gøre en forskel for de sårbare borgere i kommunen. Man står stærkest, når man ikke står alene, og et fællesskab kan netop synliggøre, at man ikke er alene, hverken som menneske eller som borger. Der er andre som dig, og der er en kommune, som vil hjælpe dig.

Jeres anerkendende tilgang til arbejdet med målgruppen rammer mig dels i hjertet og dels i min faglige stolthed, og gør, at jeg vil levere på et højt engageret niveau. Jeg vil derfor være stolt af at bidrage til at koordinere og styrke de frivillige fællesskaber i Slagelse Kommune.

Koordinator og projektleder

Som koordinator hos Frivilligcenter Slagelse vil jeg bidrage med både strategisk og praktisk erfaring og en alsidig værktøjskasse bl.a. fra mine studier i Kommunikation og Digitale Medier (bachelor) og Læring og Forandringsprocesser (kandidat) på Aalborg Universitet. Jeg har flere års erfaring med problembaseret projektarbejde og er vant til inddrage relevante aktører samt at dokumentere vores arbejde grundigt.

I både projektledelse, koordinering og udvikling finder jeg det vigtigt at lytte til og sætte sig ind i, hvordan andre oplever verden – uanset om det er brugere, frivillige eller andre samarbejdspartnere internt såvel som eksternt. Med en faglig kliché kan man sige, at jeg tror på, at vi bør sætte borgeren i centrum.

Frivillig fremtid

Med mig på holdet vil I møde et menneske, der både har egen erfaring med (og et brændende hjerte for) at være frivillig og erfaring i forhold til at koordinere, motivere og lede frivillige. Fra Idrætsfestivalen for sindslidende har jeg erfaring med frivilligt socialt arbejde med udsatte grupper, og fra universitetet har jeg erfaring med at koordinere 120 frivillige tutorer.

Jeg tror på en lys fremtid for frivillighed. I Danmark har vi en stolt tradition for frivillighed, og i disse år ser vi en udbredelse i frivillighedsprincipperne på tværs af fag- og brugergrupper. Også i anerkendte metoder og teorier finder man begreber som samskabelse, capacity building og relationel koordinering – særligt inden for den offentlige sektor. Med blik for dette vil mit fokus bl.a. være på, hvordan frivilligheden kan forankres stærkere i kommunen, ikke kun blandt borgere men også strukturelt i samfundet og hos beslutningstagere. For at gøre dette vil jeg trække på min viden om læring og forandring, og jeg vil bl.a. arbejde med, hvordan vi bedst kan kommunikere til de forskellige målgrupper, f.eks. via forskellige SoMe-kanaler. At motivere, pleje og udvikle samarbejder og metoder i forhold til frivilligt arbejde trives jeg i høj grad med.

Selvstændig holdspiller

Jeg trives med udadvendt kontakt, og jeg er vant til at kommunikere med mange forskellige mennesker – både frivillige og professionelle. Samtidig udvikler jeg de bedste idéer, når jeg kan "tænke højt" sammen med andre. Jeg præsterer bedst, når jeg både kan arbejde i team og selvstændigt – og jeg arbejder struktureret med plads til at rumme de ændringer, der altid vil komme i en travl hverdag, hvor man har med mennesker at gøre.

Jeg håber, at vi ses til en samtale – jeg har meget mere på hjerte.

Med venlig hilsen

Pernille Bach Laursen