



## **Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

**Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen torsdag d. 14. december 2023 kl. 12.30 til 15.30**

**København: Lokale 2.1.025, ACM 15  
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

### **Deltagere:**

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnsformand og programkoordinator SEPM), Magnus Bornæs (MB) (Næstformand og studenterrepræsentant, BEM, AAL), Kristian Olesen (KO) (programkoordinator UPM), Rasmus Bonde Niebe (RBN) (studenterrepræsentant BEM, KBH), Lise Schrøder (LS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, KBH), Iva Ridjan Skov (IRS) (Programkoordinator SusCi)

Observatører: Henrik Riisgaard (HR) (programkoordinator EMSS), Emma Olsen (Studenterstudievejleder, BEM, AAL), Martin Lehmann (ML) (programkoordinator CISU), August Sawman Nygaard (ASN) (studenterstudievejleder LAND, AAL), Ursula Poulsen (UP) (referent og studiesekretær BEM og LAND, KBH), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnssekretær)

### **Afbud:**

Medlemmer: Sanne Vammen Larsen (SVL) (programkoordinator BEM bachelor), Michael Tophøj Sørensen (MTS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, AAL)

Observatører: Alexander Adiyasa (AA) (studenterstudievejleder LAND, KBH), Asta Knive (AK) (Studenterstudievejleder, BEM, KBH)

PLAN Studieleder Pernille Bertelsen (PB) og PLAN Kvalitetsmedarbejder Line Vittrup Jakobsen (LVJ) deltog i mødet ved punkt 6 og 7.

Studienævnsformand Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra Aalborg

### **Forkortelser brugt i referatet:**

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning

UPM = Urban Planning and Management

SEPM = Sustainable Energy Planning and Management

EMSS = Environmental Management and Sustainability Science

CISU = Cities and Sustainability

SusCi = Sustainable Cities

LAND = Landinspektøruddannelsen

SPLM = Surveying Planning and Land Management

SP = Surveying and Planning

AAL = Aalborg

KBH = København

SN = Studienævn



PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen  
PLAN = Institut for Bæredygtighed og Planlægning  
PEAS = Planning and Environmental Association of Students  
FoFoDaLa = Foreningen For Danske Landinspektørstuderende  
KOT = Den koordinerede tilmelding  
UFM = Uddannelses- og Forskningsministeriet  
VIP = Videnskabeligt personale  
AUB = Aalborg Universitetsbibliotek  
AAU = Aalborg Universitet  
PBL = Problembaseret læring  
CAS = Campus Service  
A&D = Arkitektur og Design

### 1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden og registrering af medlemmernes antal og konstatering af om studienævnet er beslutningsdygtigt
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Dagsorden blev godkendt. Der var modtaget fuldmagt fra SVL og MTS. Studienævnet var beslutningsdygtigt.

### 2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:
  - 2.a) Nyt fra dekanens rådgivende uddannelsesudvalg d. 07.12.23:  
Det store tema på mødet var Kunstig Intelligens, herunder hvordan man kan bruge det og hvordan man kan sikre, at det ikke misbruges.

#### 2.b) Hjælp ift. projektgruppekonflikter:

PAØ orienterede om, at Studie- og Trivselsvejledningens tilbud om samtaleforløb til projektgrupper, der har brug for at forbedre samarbejdet og løse konflikter nu også tilbydes på engelsk.

#### 2.c) Nyt fra koordineringsmøde:

PAØ orienterede om, at der på koordineringsmøde mellem PLAN studieleder og studienævnsforpersoner var blevet besluttet, at en kalenderoversigt med de vigtigste datoer skulle indføres i semesterbeskrivelserne til hjælp for bl.a. den enkelte semesterkoordinator. KO nævnte, at det ville være en god hjælp, hvis studiesekretær og semesterkoordinator fik det koordineret. PAØ nævnte, at relative eksamensdatoer – f.eks. en uge efter sidste kursusgang – var en mulighed, så eksamensplanen kunne lægges relativt til skemalægningen.

### 3) Nyt fra formøde (Poul)

- a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i AAL
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion  
PAØ orienterede om, at studiemiljøet var blevet diskuteret på dagens formøde. Der blev talt om faglig fredag arrangementer for PEAS. PEAS måtte gerne kontakte de respektive programkoordinatorer ift. ønskede temaer og så ville programkoordinatorerne være behjælpelige med at finde relevante oplægsholdere.



Hver fredag afholder Studentersamfundet fredagsbar i kantinen på Rendsburggade 14. PAØ opfordrede PEAS og FoFoDaLa til at afholde møde med Studentersamfundet for at idéudveksle.

De studerende nævnte, at gruppearealet på 2. sal, niveau 3 ikke fungerer så godt og de studerende fandt ofte andre steder at sidde. Der var ikke tavler ved alle borde, så det var lidt svært at skrive noter osv. der, når det blev slettet igen af andre. Der var stadig ønske om, at studerende fra andre institutter blev bortvist. PAØ nævnte, at sofaerne ikke er egnede til at arbejde ved (arbejds miljømæssigt), så derfor indregnes de ikke til grupper.

Dertil blev semesterbeskrivelserne for EMSS2, SEPM2 og CISU2 behandlet på formødet. Se nærmere under punkt 9.

#### 4) Nyt fra studerende

a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand)

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

**RBN:** 1) Adgang til værkstedet – er PLAN også med? Hvordan får man adgang?

2) Spurgte ind til om det var muligt med en forkortelse af projektsksamensperioden til f.eks. en uge.

Svaret var nej, da det er for ufleksibelt. Vejlederne har ofte mange projektsksamener, som skal afholdes og der skal også findes censorer og der skal være ledige lokaler. LS nævnte, at man ikke kunne undgå at holde projektsksamener i sidste uge af januar.

**EO:** Nævnte, at rengøringen af toiletterne på 2. sal, niveau 3 var mangelfuld. Studienævnet opfordrede til, at de studerende meldte det ind på Building Support App.

**MB:** Intet nyt.

**ASN:** Intet nyt.

#### 5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

**LS:** Nævnte at Building Support App. virkede, hvilket var meget positivt.

**IRS:** Orienterede om, at det gik fint på SusCi. Dog havde ingen studerende meldt sig til planlægningsmøde for SusCi2. AH nævnte, at det selvfølgelig var ærgerligt, men når de studerende havde fået tilbuddet og også havde fået rykkere, så var der ikke så meget mere vi kunne gøre.

**KO:** Informerede om, at en nyansat adjunkt havde sagt op og stoppede på AAU med udgangen af december. Det havde givet udfordringer, men der var nu fundet en løsning ift. bl.a. at finde andre vejledere til vedkommendes projektgrupper. På UPM1 og UPM3 blev der meldt om travlhed.

**ML:** Orienterede om, at man på CISU1 og CISU3 havde to vejledere tilknyttet hver gruppe, så der havde ikke været udfordringer ift. adjunkts opsigelse. Ift. næste efterårs CISU3, så var ML i tvivl om, hvorvidt Internationalt Kontor havde været forbi for at fortælle om udveksling og Erasmus muligheder. Efterfølgende har AH fået at vide, at de var forbi i Rendsburggade 14 i midten af oktober. Der henvises til deres hjemmeside for info.

**HR:** Nævnte, at der var krise i én af projektgrupperne og det blev forsøgt håndteret. Der var blevet henvist til Studie- og Trivselsvejledningen, men alle gruppe medlemmer skulle være til stede for at kunne indgå i et samtaleforløb.

**PAØ:** Informerede om, at ingen studerende var kommet til 3. styregruppemøde/semester møde på SEPM1. Alle studerende havde glemt det til trods for, at det var i skemaet. Semester evalueringsmødet gik fint. Det fungerede fint med denne form for evaluering, hvor det bl.a. kom frem, hvorvidt der kun var en som var utilfreds og andre ikke var ved potentielle kritikpunkter.



## 6) Datapakke 2023 (Poul)

- a) Baggrund: Løbende evaluering og kvalitetssikring. I *Oversigt over uddannelser og kvalitetsindikatorer* er der eksplicit listet de områder, vi skal sikre evalueres. Områder med kvantitative værdier som er utilfredsstillende vil blive behandlet særskilt jf. opfølgningsark, men alle områder – også dem med tilfredsstillende kvantitative værdier og dem uden deciderede grænseværdier skal behandles på SN mødet
- b) Behandling: Drøftelse
- c) Bilag: Datapakke 2023 og separate opfølgningsark
- d) Konklusion:

PAØ gennemgik datapakken. Inden mødet var der rettet henvendelse til programkoordinatorerne vedr. specifik opfølgning til indikatorer, som viste rødt og gult.

### Rekruttering og studiestart:

#### KOT-optag (Bachelor):

Tallene blev taget ad notam, men kunne være højere.

#### Kandidatoptag:

Tallene blev taget ad notam. Dog er der en kommende nedskæring (dimensionering) i sigte.

#### Frafald første studieår:

Alle tal er grønne bortset fra de to nedenfor nævnte uddannelser.

Under frafald 1. studieår på bacheloruddannelsen i ”By-, Energi- og Miljøplanlægning”, Aalborg viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 21,7%. Det drejede sig konkret om 5 frafaldne studerende ud af 23 studerende. Begrundelserne for udmeldelser delte sig i to grupper: 1) Udmeldelser med begrundelse i at de studerende bliver optaget på andre uddannelser efter studiestart er uden for vores kontrol. 2) Udmeldelser med begrundelse i at de studerende mister interessen i det faglige indhold eller de jobmuligheder der er efter endt uddannelse, kan vi forsøge at imødegå ved endnu bedre information og kommunikation med uddannelsessøgende.

Indsats 1.05 i handlingsplanen (skærpe uddannelsernes profil) ville være meget relevant i forhold til udfordringen. Måske denne kunne flyttes frem i rækkefølgen.

Der var af programkoordinator SVL fremsat to konkrete forslag til indsatser: 1) Høring ved studievejlederne af hvad de opfatter som de spørgsmål uddannelsessøgende og nye studerende oftest er i tvivl om i forhold til uddannelsens indhold og mål. Alternativt en lille undersøgelse blandt nuværende studerende om hvad der har overrasket dem mest ved uddannelsen. Begge dele skal pege på hvor der er behov for bedre oplysning som kan indarbejdes på uddannelsens hjemmeside og andet materiale. 2) Gennemgang af hjemmesiden for uddannelsen af nuværende studerende for at se hvor godt oplysningerne stemmer overens med det de har mødt på uddannelsen. Der var i studienævnet enighed om, at det var to gode forslag. PAØ har efterfølgende taget kontakt til Frederik V. K. på PLAN med disse forslag.

KO foreslog ydermere at lave en målrettet indsats med f.eks. studievejleder, som kunne følge de studerende uformelt. HR nævnte, at ”Faglige fredage” kunne komme i spil.

Følgende to handlingspunkter blev også knyttet til denne indikator:

1.09: ”Drøfte studiestartsprøver med studienævnet”. PB nævnte, at matematikken bliver præsenteret



allerede på 1. semester. Der kunne laves en studiestartsprøve, hvor man bl.a. spørger om man må kontakte de studerende, hvis de udmelder sig senere. På Sustainable Design bruger man studiestartsprøven til at spørge om bæredygtighed og forventninger. LS nævnte, at i studiestartsprøven på LAND reflekterede man over bl.a. arbejdsbelastning, forventning om at man møder op samt eksempler på matematikopgaver. Umiddelbart var der i studienævnet ikke stemning for en studiestartsprøve på BEM1, AAL.

*1.10: "Skabe overblik over involverede forskningsgrupper på BEM/SusCi for de studerende". Overblik over de involverede forskningsgrupper på BEM/SusCi er lavet.*

Under frafald 1. studieår på kandidatuddannelsen i Landinspektørvidenskab (cand. tech), København viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 22,2%. Det er det gennemsnitlige tal over 3 år, som viser rød. Det drejer sig om 1 studerende ud af 6. Uddannelsen er under lukning (sidste optag i 2023) og der var enighed om ikke at iværksætte nye indsatser.

### **Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift:**

#### Frafald inden for normeret tid plus 1 år:

Alle tal er grønne bortset fra de tre nedenfor nævnte uddannelser.

Under frafald inden for normeret tid plus 1 år på kandidatuddannelsen i Bæredygtig byudvikling (SusCi) viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 17,2%. Det drejede sig konkret om 5 studerende ud af 29 med optag pr. 01.09.2020. 3 studerende med BEM bachelor baggrund stoppede for i stedet at blive optaget på en af studienævnets kandidatuddannelser i Aalborg. 1 studerende (international studerende) afbrød studiet grundet egne helbredsmæssige årsager. Den sidste studerende blev udmeldt grundet studieinaktivitet. Der var enighed om, at ovennævnte begrundelser ikke drejede sig om et strukturelt problem på uddannelsen, så der iværksættes ikke indsatser pba. dette.

Under frafald inden for normeret tid plus 1 år på kandidatuddannelsen i Landinspektørvidenskab (cand. geom), København viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 23,5%. Det drejede sig konkret om 4 studerende ud af 17 med optag på uddannelsen pr. 01.09.2020. 1 studerende havde allerede en bacheloruddannelse og en kandidatuddannelse på AAU bag sig inden vedkommende blev optaget på LAND bachelor. Vedkommende færdiggjorde LAND bachelor på normeret tid. Vedkommende blev optaget på GEOM i umiddelbar forlængelse af LAND bachelor, men blev udmeldt uddannelsen af AAU grundet inaktivitet. 1 studerende afbrød studiet med begrundelsen, at vedkommende oplevede for lidt struktur på uddannelsen. 1 studerende startede med at være et år på barsel. Skulle være kommet tilbage fra barsel et år senere, men valgte at udmelde sig. Angav begrundelsen "anden årsag". Vedkommende boede forholdsvist langt fra campus. 1 studerende blev udmeldt uddannelsen af AAU grundet inaktivitet. Vedkommende holdt af personlige årsager pause fra studiet i længere tid, men valgte ikke at komme med dokumentation på usædvanlige forhold. Der var enighed om at ovennævnte begrundelser ikke drejede sig om et strukturelt problem på uddannelsen, så der iværksættes ikke indsatser pba. dette. Én faldt dog fra i en opfattet manglende struktur på uddannelsen, men dette kan måske ses i lyset af igangsættelse af ny studieordning pr. 01.09.2020.

Under frafald inden for normeret tid plus 1 år på kandidatuddannelsen i Landinspektørvidenskab (cand. tech), København viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 30,6%. Det er det gennemsnitlige tal over 3 år, som viser rød. Det drejede sig konkret om 4 studerende ud af 12. 2022/23: (optag



01.09.2020): 1 studerende udmeldte sig med begrundelsen at vedkommende ønskede at prioritere et job. 1 studerende udmeldte sig med begrundelsen at uddannelsens indhold ikke svarede til forventningerne. 1 studerende (international studerende) udmeldte sig med begrundelsen familiære årsager. Uddannelsen er under lukning (sidste optag i 2023) og der var i studienævnet enighed om, at der ikke vil blive iværksat nye indsatser.

#### Overskridelse af normeret studietid:

Alle tal er grønne bortset fra nedennævnte uddannelse.

#### Under overskridelse studietid på kandidatuddannelsen i Landinspektørvidenskab (cand. geom),

København viste indikator skærpet opmærksomhed (gul) med 2,5%. Det drejede sig konkret om 4 studerende ud af 18. 1 studerende bestod først specialet i 2. forsøg. 1 studerende afholdt ca. et års ubegrundet orlov. Dertil længere sygdomsperiode efterfulgt af barselsperiode og afslutningsvis udsættelse grundet sygdom. 1 studerende afholdt et års ubegrundet orlov. 1 studerende fik udsættelse med specialet grundet sygdom. Der var i studienævnet enighed om, at ovennævnte begrundelser ikke drejede sig om et strukturelt problem på uddannelsen, så der iværksættes ikke indsatser pba. dette.

#### Planlagte undervisnings- og vejledningstimer:

Data blev taget ad notam uden yderligere kommentarer.

#### Det typiske tidsforbrug for studerende:

Data blev taget ad notam uden yderligere kommentarer.

#### Statistik over prøveresultater:

Der er forskelle mellem AAL og KBH, men der tegner sig ikke et mønster.

#### **Studiemiljø:**

##### Vurdering af det sociale og faglige miljø:

Sociale og faglige miljø: Ikke alle uddannelser ligger lige godt (side 27), men springer fra år til år. Det drejer sig om små tal. Studienævnet håber, at etablering af social committees forbedrer situationen generelt. Dette er et fokusområde i studienævnet.

#### **Forskningsdækning og pædagogiske kompetencer:**

##### VIP/DVIP og STUD/VIP:

Alle tal er grønne bortset fra nedennævnte to uddannelser:

Under VIP/DVIP på bacheloruddannelsen i Landinspektørvidenskab, København viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 5,84. LS nævnte, at bemanning VIP/DVIP var med i nuværende handlingsplan. Ratioen er nu forbedret.

Under VIP/DVIP på kandidatuddannelsen i Bæredygtig byudvikling (SusCi) viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 6,10. Ved gennemgang af tallene kunne det konstateres, at der især er én fastansat og forskningsaktiv medarbejder, som er registreret som D-VIP. Og det er primært vedkommende, som tæller med. Det er godkendt af ledelsen.

#### **Job og karriere:**





### Ledighed, 4.-7. kvartal:

Alle tal er grønne bortset fra nedennævnte uddannelse:

Under ledighed 4. – 7. kvartal på kandidatuddannelsen i Bæredygtig byudvikling (SusCi) viste indikator utilfredsstillende tal (rød) med 13,4% (år 2021). Den data for ledighed, som indgår i datapakken, stammer fra UFM's datavarehus og det er ikke muligt at få oplysninger på individniveau. IRS nævnte, at tallene året efter allerede havde lavere tal, så hun mente ikke umiddelbart, at der var grund til bekymring. Ift. år 2021 havde IRS lavet en gennemgang ift. dimittender og havde umiddelbart fundet 1 studerende, som havde haft pause i 6 måneder. Og 2 havde været "high demanding". PB nævnte, at det lød som naturlige forklaringer, men var der umiddelbart et mønster? Og var der noget, som vi kunne gøre for at hjælpe dem på vej. PAØ svarede, at det var bedst ikke at optage dem, men det var svært i de tilfælde, hvor der var retskrav.

### Projektorienterede forløb:

Tallene blev taget ad notam uden yderligere kommentarer.

### Specialer udarbejdet i samarbejde med arbejdsmarkedet:

HR mente umiddelbart, at flere studerende havde samarbejde med arbejdsmarkedet, så hvorfor var tallene så lave? LVJ svarede, at tallene bliver kvalitetssikret af AUB, men var ikke 100% uden fejl. ASN nævnte, at det for studerende ofte var lidt uigennemskueligt, hvornår man skulle angive hvad. Ofte blev det meddelt på 1. semester, men måske ville det være godt at få info igen senere på uddannelsen. KO foreslog at få info med i semesterintro på kandidatsemestre. PB havde talt med systemfolk om formulering og LVJ viste den tekst, som bliver sendt ud til de studerende. ML mente at AAU skulle registrere det og ikke de studerende – det kunne f.eks. være semesterkoordinator eller programkoordinator. HR foreslog, at det pr. default var krydset af. PAØ mente, at det i bund grund ikke var interessant, da det ikke ændrede på vores studerendes employability. Det var et statistisk problem, men ikke et praktisk problem. PB nævnte, at der er enighed blandt institutterne om, at vi skal brande os på samarbejde med eksterne og derfor er det vigtigt med retvisende statistik.

## **7) Opfølgning på handlingsplan BEM/SusCi/LAND (Poul)**

a) Baggrund: Opfølgning på handlingsplan for By-, Energi og Miljøplanlægning + Bæredygtige Byer (BEM BSc AAL+KBH, BEM cand.polyt. AAL, SusCi cand.polyt KBH) og Landinspektøruddannelserne (LAND BSc AAL+KBH, LAND cand.geom. AAL+KBH, LAND cand.tech. AAL+KBH). År 2023-2028.

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Handlingsplan + bilag

d) Konklusion

Der havde været lidt usikkerhed ifm. håndteringen af det nye system/format, som handlingsplanen er i. Og PAØ var usikker på status på en del af de opgaver, som den tidligere PLAN Kommunikationsafdeling havde. PB og LVJ orienterede om, at det stadig var uafklaret hvordan det helt nøjagtig skulle køre fremadrettet. LVJ nævnte, at handlingsplanerne også skulle behandles på evalueringsmøde i januar og her kunne man evt. kigge på, hvilke opgaver, der var vigtige og hvilke, der ikke var så vigtige.

Handlingsplanen blev gennemgået punkt for punkt. Der var kommentarer til følgende punkter:



1:08: Studiestart kandidat.

Havde primært handlet om PBL-intro. Det havde kørt forskelligt i AAL og KBH. Fremadrettet arbejdes der på, at det bliver ens og PB nævnte, at det også vil blive påvirket af PBL-aftale. IRS var enig i, at det skulle køre ens begge steder og nævnte endvidere, at AAU Karriere kørte et forløb, hvor Sustainable Design deltog som tester. IRS vidste ikke om forløbet også ville være godt for andre uddannelser, da Sustainable Design havde studios. LVJ nævnte, at Sustainable Design formentlig var valgt grundet ledighedstal. PB informerede om, at der var vedtaget en ny strategi for employability på AAU, som involverede AAU Karriere.

2:09: Forbedre svarprocenter på evalueringer med studerende.

Der blev informeret om, at set-up var sendt ud for nylig. Der var meget få spørgsmål i spørgeskemaet og det skulle følges op med semesterevalueringer. Gældende fra og med efteråret 2023. PB nævnte, at man havde prøvet at imødekomme input fra undervisere. PAØ: Aldrig haft lavere responsrater på SEPM1 end i år. Noget med timingen allerede i november? Vi fortsætter som igangsat i år og monitorerer fremadrettet.

2:11: Monitorere den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid på LAND bachelor.

Skal i handlingsplanen rettes til igangsat. AH gør det.

3:05: Drøfte kompetenceudvikling i vejlederkredsen på LAND.

Der var indskrevet kommentar fra MTS og LS om, at det skulle være tværgående indsats sammen med BEM. LVJ kommenterede, at det skulle drøftes med BEM, hvis de skulle med.

4:01: Følge op på arbejdet med at sikre gode studiearbejdspladser.

Studiearbejdspladser evalueres i januar. PB orienterede om, at man var gået i gang med at forberede flytning fra Rendsburggade 6 og der er planlagt møde med CAS i januar. PLAN vil få pladser på 4. sal fra A&D. MB spurgte om der skulle inddrages studerende i dette arbejde? PB svarede, at økonomien skulle afklares først. MB ville gerne deltage i processen fremadrettet.

5:02: Udarbejde plan for at sikre bæredygtig bemanning på byplanlægningsområdet i Aalborg.

Proces i gang med gruppen med at løfte i flok. KO tænkte umiddelbart, at det kunne blive svært at dække bemanningen i foråret 2024 – f.eks. på specialer.

På baggrund af ovennævnte blev handlingsplanen godkendt.

**8) Studiestartsprøve, BEM1, KBH (Poul)**

a) Baggrund: Opfølgning på studienævnsmøde i februar 2023, hvor studiestartsprøver blev drøftet og hvor SVL ville overveje, hvorvidt der evt. skulle indføres en studiestartsprøve på BEM1, KBH.

b) Behandling: Orientering og beslutning

c) Konklusion:

PAØ orienterede om, at SVL havde overvejet, hvorvidt der evt. skulle indføres en studiestartsprøve på BEM1, KBH. SVL havde forhørt sig hos semesterkoordinator og hverken semesterkoordinator eller SVL så et behov for en studiestartsprøve. Der var ikke de store problemer med frafald i KBH og de seneste år havde man heller ikke haft problemer med studerende, som ikke var engagerede (ikke mødte op osv.). Det var SVL's opfattelse, at det frafald, der var, havde nogle årsager, som ikke ville kunne løses med en studiestartsprøve. Studienævnet tog SVL's tilbagemelding ad notam og det blev besluttet ikke at indføre en studiestartsprøve på BEM1, KBH.





### 9) Semesterbeskrivelser, foråret 2024 (Poul)

- a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af forårssemester
- b) Behandling: Kvalitetssikring og opstart af forårssemester
- c) Bilag: BEM2, BEM4, BEM6, LAND2, LAND4, LAND6, EMSS2, SEPM2, CISU2, SPLM2/SP2, SUSCI2
- d) Konklusion:
  - BEM2: Der manglede undervisere på et par kursusgange ved "Naturressourcer og samfundet". Eksamensform og formkrav skal præciseres ved "Anvendt statistik". Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - BEM4: Under "fagligt indhold" ved projektet foreslog studienævnet at nedtone ordlyden ved fremlæggelse/formidling af resultater. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - BEM6: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - LAND2: Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - LAND4: Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - LAND6: Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - EMSS2: Info om tilladte hjælpemidler skal kun stå ét sted. Den endelige kursusbeskrivelse for fælleskursus skulle indsættes, når den var godkendt. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - SEPM2: Der var nogle datoer som skulle falde på plads. Modulansvarlig på "Energy System Analysis 2" overvejede at ændre prøveform, hvilket SN var positiv for at søge dispensation til. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - CISU2: De to kursusmodulbeskrivelser skulle indsættes, når de var godkendt. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - SPLM2/SP2: Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.
  - SUSCI2: Det viste sig, at det ikke var den seneste opdaterede version studienævnet havde fået tilsendt. Så behandlingen af semesterbeskrivelsen udsættes til studienævnsmøde i januar.

AH melder tilbage til de respektive studiesekretærer/semesterkoordinatorer.

### 10) Evaluering af studiestart 2023 (Poul)

- a) Baggrund: Behandling af evaluering af studiestart på bacheloruddannelserne 2023
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Bilag: Plan for evaluering af studiestarten. Resultatrapport PL-SN. Bilag PL-SN. Resultatrapport TECH. Standarder og indikatorer for evaluering af studiestarten
- d) Konklusion:
  - PAØ gennemgik de to rapporter og studienævnet noterede med tilfredshed, at PL-SN lå rimeligt ift. andre studienævn. Nogle af de studerendes kommentarer gik igen, herunder at de manglede info om praktiske ting. PAØ ville videreformidle disse til LAND1 og BEM1 semesterkoordinatorerne. Vi havde en meget lav svarprocent. Evalueringen blev sendt ud ca. 1. oktober og de studerende havde fået rykkere. PAØ ville skrive til semesterkoordinatorerne og bede dem sætte de studerende i et lokale, så de kunne svare. Studiesekretærer og semesterkoordinatorer skulle skemalægge det.
  - HR kommenterede, at de to rapporter/evalueringer så fine ud (bortset fra to kritiske kommentarer), også layoutmæssigt. ML var nysgerrig på, hvordan A&D havde sikret en høj svarprocent og PAØ svarede, at det netop var ved at sætte de studerende ind i et lokale. Der var ikke yderligere kommentarer til de to rapporter.

### 11) Info til nye kandidatstuderende (Poul)

- a) Baggrund: I studienævnets handlingsplan er der fokus på, hvilken kommunikation der tilgår kandidatansøgere i processen fra 1. marts og frem, samt hvad vi må/ikke må ift. kontakt og



- b) Behandling: Drøftelse
- c) Bilag: Mail fra kandidatoptag samt 10 bilag
- d) Konklusion:

PAØ orienterede om, at vi havde efterspurgt materiale fra Kandidatoptag, da vi gerne ville følge op på de studerende. Kandidatoptag sender ud gennem DANS-ansøgningsportalen og dermed ikke som personlige mails. De sender gerne velkomstbreve ud på vegne af os – igen gennem portalen. PAØ nævnte, at vi kunne melde tilbage, hvis der var noget, som vi havde input til. IRS nævnte, at 2. runde studerende tilsyneladende ikke fik så meget info og IRS ville spørge Kandidatoptag om, hvilken info disse studerende fik. Der var lidt forskellige holdninger til, hvorvidt info om bæredygtighed var overflødig i denne sammenhæng.

### **12) Opfølgende evaluering på BEM2, KBH, foråret 2023**

- a) Baggrund: På SN-møde i oktober 2023 blev det besluttet, at SVL skulle følge op på evalueringen for BEM2, KBH, foråret 2023 ift. bl.a. lav score i ”Naturressourcer og samfundet”
- b) Behandling: Drøftelse
- c) Bilag: Ekstra BEM2(KBH) evaluering
- d) Konklusion:

SVL havde lavet en opfølgende evaluering og den havde vist, at de studerende ikke sondrede mellem kursus og projekt. Mange kommentarer gik på projekt og vejledning. På baggrund af denne nye evaluering/survey så det ud til ikke at være så slemt med kurset alligevel. RBN nævnte, at mange emner skal berøres, så det kan blive overfladisk. Måske en løsning at dele kurset i temaer ligesom kursus i ”Infrastrukturer og systemer” på BEM5 (2020 studieordning). Det ser dog ud til at kurset har ændret sig ift. da RBN tog det i foråret 2022. PAØ nævnte, at kursus i AAL ikke fik samme kritiske evaluering og nævnte endvidere, at SVL havde formidlet begge dele videre til den kursusansvarlige. ML tilføjede, at kun meget få studerende havde svaret. Den ekstra evaluering blev godkendt uden yderligere kommentarer.

### **13) Evt.**

Intet under dette punkt.