



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG


EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2020-017-00994

Referat af studienævnsmøde 05/2020
Onsdag den 20. maj 2020 kl. 12.30 – 15.30
Afholdes virtuelt via Teams

Deltagere



VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) – København		X		X
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X		X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X		X	
Jacob Davidsen (JD) – Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) – Aalborg	X		X	
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) – København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand - Aalborg	X			X
Jens F. Jensen (JFJ) – Aalborg	X		X	
Studerende (stemmeberettiget)				
Line Wigard (LW) – Aalborg	X		X	
Alexander Engelbrecht Bertelsen (AEB) – Aalborg	X			X
Bastian Lundt Malling (BLM) – Aalborg	X		X	
Marcus Wortziger Trampedach (MWT) – Aalborg	X		X	
Mikkel Jesper Rasmussen (MJR) - København		X	X	
Studerende suppleant				
Maria Vibeke Lyngbye (MVL) - København		X	X	
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) – Aalborg	X			X
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) – København		X		X
Karin Jensen (KJ) – København		X		X
Bjarke Madsbøll (BM) – København		X	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) – Aalborg	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) – Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) – Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) – Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) – Aalborg	X		X	
Anja Starcke	X		X	
Lotte Brunø (LB) – Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København		X	X	
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X		X
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) – Aalborg	X			X
Freya Fabricius Holst (FFH) – Aalborg	X			X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - Aalborg	X			X
Studerenterådet (observatører)				
Morten Steffensen Nikolajsen (MSN) - Aalborg	X			X
(Mikkel Jesper Rasmussen (MJR) – København)		(X)		X

Referat

Pkt.	Emne	Tidsramme	Orientering	Debat	Beslutning
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe:</i> http://id.aau.dk/studies/hum_SN-HumInf2020/Studienævnsmøder</p>				
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/Ole</p>	12.30 – 12.35			X
	Godkendt				
2	<p>Godkendelse af referat af SN-KDM møde 04/2020 afholdt 22. april 2020 v/alle</p>  <p>Referat 04-2020.pdf</p>	12.35-12.40			X
	Godkendt				
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ZOOM er valgt som platform for eksamensafvikling. De studerende har fået retningslinjer og forhåbentlig er der på nuværende tidspunkt også fremsendt retningslinjer til eksaminatorer og censorer. Eksamensplanlægningen foregår med pauser af 15 og 30 min på skift, men med mulighed for at tilrettelægge individuelle dage med anden struktur hvis eks/cens ønsker det. 2. SN-formand har modtaget enkelte anmodninger fra studerende om at måtte sidde sammen i samme rum til eksamen. Studieledeelsen orienteres løbende, da det er et særligt opmærksomhedspunkt på tværs af AAU. 3. NoVA har fremsendt en uddannelsessamarbejdsaftale der formaliserer uddannelsessamarbejdet mellem Aalto og AAU for den kommende periode 2020-2022. Aftalen er nu alene rette mod dette uddannelsessamarbejde. Ligger til godkendelse i kontraktenheden. 4. Antallet af dispensationsansøgninger med baggrund i Covid-19 er fortsat begrænset. <p>Ad. 1: Der er udsendt retningslinier for brug af Zoom – også til eksaminatorer og censorer. Ad. 2: Der er nu åbnet op for, at grupper kan sidde sammen, hvis de ønsker det. Det er eksaminator, der bestemmer, om studerende, der sidder sammen, skal benytte en eller flere computere under eksaminationen. KDM fastholder, at det er de studerendes valg, om de vil sidde sammen. Ad. 3: Aftalen sendes også forbi Uddannelsesjura.</p>	12.40-12.45	X		
4	<p>Meddelelser fra København v/Gorm:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. - <ul style="list-style-type: none"> • Der er kommet et begrænset antal ansøgninger om dispensation – primært fra KA-IS. • VIP er pressede pga. corona-omlægningen, og det ses blandt andet på antallet af indkomne semesterbeskrivelser, som pt. er begrænset. • Studieledeelsen har anbefalet, at SN overvejer muligheden for at gå med i det europæiske samarbejde ECIU: European Consortium of Innovative Universities. Der arbejdes i den forbindelse med tanker om at udbyde valgfaget Miljø- og Risiko-kommunikation. ECIU er et nyt samarbejde, og der er stadig mange "ubekendte". Bliver SNs deltagelse en realitet, skal faget udbydes på engelsk som et online modul. Underviserne på modulet er positive overfor ideen. (Se evt. mere om ECIU University her: https://www.eciu.org/eciu-university). SNs engagement i samarbejdet diskuteres og besluttet på næste møde. 	12.45-12.50	X		
5	<p>Meddelelser fra studieledeelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. - 	12.50-12.55	X		

Pkt.	Emne	Tidsramme	Orientering	Debat	Beslutning
	<ul style="list-style-type: none"> Den delvise genåbning giver mulighed for, at undervisere og studerende med fysiske eller psykiske udfordringer kan få lov til at være fysisk tilstede på AAU i forbindelse med eksamen. I Aalborg afsluttes modulet Facilitering af organisatoriske læringsprocesser ved fysisk tilstedeværelse på universitetet. 				
6	Meddelelser fra StudenterRådet Aalborg 1. - København 1. -	12.55-13.00	X		
	Der har ikke været afholdt møder i StudenterRådene. De studerende i KBH har netop modtaget eksamensplaner. Der er tilsyneladende kun få, der overvejer at søge dispensation.				
7	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T a) Semesterevaluering – E2019 Koordinatorrapporter SurveyXact-data Ansvarsfordeling og OneNote-dokument til kommentering – bemærk separat "fane" til valgfag. b) Dimittendundersøgelser c) Semesterbeskrivelser Ansvarsfordeling og OneNote-dokument til kommentering	13.00-13.45 & 14.00-14.30			X
	<u>Ad. a) Semesterevaluering – E2019</u> 3 KDM AAL Studienævnet (SN) takker for grundig evaluering. SN er opmærksom på de lokalemæssige udfordringer i E19, som forhåbentlig er løst i det kommende semester, da både sammensætningen og størrelsen på semestret til E20 ser anderledes ud, samt der ingen BA-tilvalgsstuderende er. SN har pt ikke en designskabelon for Moodle, men vil gerne tage det op som et udviklingspunkt på kommende SN-møde. SN vil gerne bede SK om at uddybe hvad der menes med en bedre balance mellem det didaktiske og administrative? Vedr. Gruppedannelse, er SK velkommen til at anmode SN om fx at danne administrative grupper. SN vil på kommende SN-møder gerne drøfte fremtidig hensigtsmæssig gruppedannelse på uddannelsen, herunder krav om min. antal i gruppen. SN vil gerne bede SK om at uddybe hvad der menes med brug af Moodlestatistik og trafik og gerne præcisere hvad formålet skulle være? Vedr. at indføre obligatorisk temaramme, er det desværre ikke muligt jævnfør gældende studieordning, så længe at de studerendes tema er dækket af kravene i studieordningen. 7 IS AAL: Studienævnet takker for semesterevalueringen og bakker op om tidlig igangsættelse af projektarbejde. SN har desværre ikke mulighed for at stille et "stam-lokale" til rådighed, men forsøger så vidt muligt at planlægge således, at de studerende for det meste har undervisning i det samme lokale, for netop at undgå at skulle skifte lokaler ofte. 9 IS KBH: Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN støtter op om og opfordrer SK til at have opmærksomhed på udvælgelsen af praktiksteder i tæt samarbejde med de studerende. SN har pt desværre ikke ressourcer til at lave nye aktiviteter på semestret. Vedr. evalueringsskemaet kan de studerende selv vælge sprog i det udsendte skema. De konstruerede cases kan ikke være åbne, men er definerede emner der holder sig til læringsmålene i studieordningen. HUMANS IN THE LOOP AAL:				

Pkt.	Emne	Tidsramme	Orientering	Debat	Beslutning
	<p>Studienævnet (SN) takker for evalueringen. SN anerkender et velfungerende modul og har ikke yderligere kommentarer.</p> <p>COLLECTIVE INTELLIGENCE KBH: SN takker for evalueringen og bemærker den generelle tilfredshed fra de studerende og støtter op om modulkoordinators opmærksomhed på de studerendes ønsker.</p> <p>Generelt: Ønske om fælles designskabelon til Moodle sættes på SN-dagsordenen snarest muligt. Gruppedannelse er stadig en psykisk hård belastning for mange studerende. Emnet tages op i SN snarest muligt. Generel information om ny indretning af studiearbejdspladser på Rdb vil blive udsendt snarest.</p> <p><u>Ad. b) Dimittendundersøgelser</u> Generelt efterspørger vores dimittender mere praksis-undervisning og mindre fokus på teori og teoretikere. SN ser her en opgave i at gøre det klart – både overfor studerende og aftagere - at de uddannelser vi udbyder er akademiske, og har fokus på hvad praktiske redskaber kan bruges til – ikke hvordan de fungerer. Aftagerpanelet inddrages i spørgsmålet om hvorfor forventningerne til vores kandidater i højere grad er rettet mod praktiske færdigheder, end mod et bredt teoretisk fundament. Det er SNS opfattelse, at både kandidaterne og deres arbejdsgivere overser, at kandidaternes evne til at løse specifikke opgaver netop skyldes deres brede teoretiske og metodiske fundament.</p> <p><u>Ad. c.) Semesterbeskrivelser</u> Udsat til næste møde.</p>				
8	<p>SN's holdning til overvågning af studerendes aktiviteter på Moodle (udsat fra møde 04/2020) v/Ole</p>	14.30-14.40		X	
	<p>Studentsamfundets studenterpolitiske ordfører har henvendt sig vedr. SNs holdning til, at de studerendes aktivitet på Moodle logges og kan overvåges af f.eks. VIP. Blandt de tilstedeværende var der kun få VIP/ansatte, der kendte muligheden, og ingen af de studerende vidste, at de ad den vej kunne overvåges. SN anerkender, at logning kan give VIP et billede af i hvilken grad tekster, information, mv. der bliver lagt ud på moodle, bliver set af de studerende. De få, der på forhånd havde kendskab til muligheden, opfatter imidlertid ikke data for at være valide, da få studerende ofte henter materiale på moodle og deler det med medstuderende på f.eks. facebook.</p> <p>Det er SNs holdning, at det ikke bør være muligt at identificere den enkelte studerendes aktivitet på moodle. Hvis der logges, skal de studerende oplyses om, at det foregår, og de skal kunne vælge det fra, hvis de ikke ønsker det. Data, der kan trækkes ud, bør være anonymiseret.</p> <p>SN finder det kritisabelt, at logningen og dermed overvågningen tilsyneladende har været mulig, uden at de studerende har været oplyst om det. Der er dog usikkerhed om hvorvidt det reelt oplyses i forbindelse med, at man første gang registrerer sig på moodle. Er det tilfældet, bør det gøres tydeligere, og evt. kræve en aktivt tilkendegivelse om hvorvidt man accepterer, at det foregår.</p>				
9	<p>Tilbud om "Match Tjekker" på Studieguiden til kommende studerende v/Ole</p>  <p>Parathedstjekker.pptx</p>	14.40-14.45			X
	<p>Match Tjekkeren skal være med til at give potentielle studerende en større forståelse for hvilke uddannelser vi tilbyder, og hvordan disse adskiller sig fra uddannelser på andre typer af uddannelsesinstitutioner. SN nedsætter en arbejdsgruppe bestående af Ole (tovholder), Line, Maria og Gorm. Med udgangspunkt i den grundform vi har modtaget, tilpasser arbejdsgruppen match tjekkeren til de uddannelser, der udbydes under SN-KDM. OEH og PT undersøger hvilken platform der stilles som udgangspunkt, og PT deltager i relevante hub-tubs tilbudt af AAU Kommunikation.</p>				
10	<p>Delvis åbning af AAU fase 2 – Debat om betydningen af rektors mail af 8. maj 2020 V/Mikkel</p>	14.45-14.50		X	

Pkt.	Emne	Tidsramme	Orientering	Debat	Beslutning
	 <p>Delvis åbning af AAU fase 2 Partial r</p>				
	<p>Alle afsluttende eksamener afvikles fysisk på AAU. Dog vil afviklingen foregå virtuelt hvis den/de studerende ønsker det, eller hvis eksaminator har særlige udfordringer, der begrundes det. Hvis censor ikke ønsker at møde fysisk op, deltager denne via digital forbindelse. Særligt udfordrede studerende på ikke-afsluttende semestre kan desuden søge om lov til fysisk afvikling af mundtlig eksamen. SN ønsker ikke at ændre eksamensform på ikke-afsluttende semestre.</p>				
11	<p>Studiemiljøevaluering F20 – ønsker SN at tilføje corona-specifikke spørgsmål? v/Pia T</p>  <p>Standardiserede studiemiljøspørgsmål</p>	14.50-15.05			X
	<p>SN har mulighed for at tilføje egne spørgsmål til undersøgelsen. SN besluttede at stille spørgsmål rettet mod det psykiske arbejdsmiljø for både perioden før hjemsendelse og under hjemsendelse samt spørgsmål til vurdering af hvordan uddannelsen har understøttet arbejdsmiljøet under hjemsendelsen. OEH og PT formulerer tilføjelserne.</p>				
12	<p>FORTROLIGT: Klage – se separat dagsorden v/Ole</p>	15.05-15-15			X
	<p>Se separat referat.</p>				
13	<p>Studentersamtaler CPH - Beslutning om fortsættelse af studentersamtaler og hvis ja, under hvilken form v/Ole</p>	15.15-15.25			X
	<p>CD har været primus motor og tovholder. Samtalerne var i starten orienteret mod trivsel, men er nu – pga. GDPR – reduceret til en uformel samtale. Der registreres ikke data fra samtalerne. I deres oprindelige form havde samtalerne en positiv effekt på frafaldet på 1. semester. Effekten af den nuværende form, hvor det ikke er muligt at følge op på samtalerne, kendes pt ikke. Beslutning om, hvorvidt der fortsat skal afsættes ressourcer til formålet, udskydes til næste SN-møde.</p>				
14	<p>Eventuelt</p>	15.25-15.30		X	
	<p>Der er kommet en forespørgsel fra 6. semester IV, som ønsker at søge dispensation til, at VT-opgaven afleveres som en kombination af gruppe- og individuel opgave. Ønsket går på, at indledning og konklusion må skrives i fællesskab i gruppen, og "midtersektionen" skrives individuelt. OEH undersøger om det er muligt, og melder tilbage til GL.</p>				

Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Regler og retningslinier for gruppedannelsesprocessen (Ref. 05-2018)

- Formål og retningslinier for obligatorisk interview i forbindelse med praktikforløb (Ref. 05-2018)

Mødekalender - Forår 2020:

- Onsdag den 26. februar kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023
- Onsdag den 1. april kl. 13.00 – 16.00 – via Teams
- Onsdag den 22. april kl. 12.30 – 15.30 – via Teams
- Onsdag den 20. maj kl. 12.30 – 15.30 – via Teams
- Onsdag den 24. juni kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 2.1.025
- Onsdag den 19. august kl. 09.00 – 15.30 – i lokale 5.237 / 2.1.023