



## Referat af TB-studienævnsmøde onsdag d. 18. december 2019 kl. 09.00-11.30

Tilstede: Tom Børsen, Andrés Felipe Valderrama Pineda, Lars Bo Henriksen, Lars Botin, Astrid Oberborbeck (vikar for Andreas Birkbak), Lene Ørnbo Larsen, Johannes William Karlsson, Rasmus Mølgaard Hansen, Karin Toft, Heidi Nørmølle Guldborg, Janni Rise Frellsen (referent)

Afbud: Anders Buch, Andreas Birkbak, Mette Lübeck, Andreas Vang Olsen, Lasse Krejberg Møller, Lasse Langstrup Hägerstrand, Benjamin Peter Reisner Holm Kaan-Kristensen, Bas van den Boogaard, Trine Hertz, Lene Sømod Flou, Trine Pernille Petersen

København: Hydra mødelokale v/ PLAN

Aalborg: RDB14 3.368

### **Dagsorden til TB-studienævnsmøde onsdag d. 18. december kl. 09.00 – 11.30 via videokonference**

1. Godkendelse af dagsorden + opfølgingspunkter fra sidste SN-møde (bilag 1)
2. Frafaldstruede studerende v. Janni
3. Selvevalueringshandleplaner (bilag 3)
4. Employability-arrangementer, herunder støttemuligheder fra AAU (bilag 4)
5. Fælles kandidatdag (bilag 5)
6. Hvordan sikrer vi gode studiekredse på hold med under 15 studerende?
7. Nye ledighedstal og employability-tiltag (bilag 7)  
*Employability-tiltag: Der er ansat en Karriere-VIP, der skal arbejde med employability, LinkedIn netværk, one-pager og aftagerarrangement. Employability-fokus er herudover styrket i de nye 2020-studieordninger.*
8. Bemandingsnotat for F20 (bilag 8)
9. Evaluering af studieafklarende samtaler (bilag 9)
10. Revision af TAN KA studieordning (bilag 10)
11. Opfølgning på aftagermøder (bilag 11)
12. Siden sidst
13. Eventuelt

### **Referat TB-studienævnsmøde onsdag d. 18. december kl. 09.00 – 11.30 via videokonference**

1. Godkendelse af dagsorden + gennemgang af opfølgingspunkter fra sidste SN-møde (bilag 1)  
Dagsordenen godkendes med tilføjelse af følgende tre punkter:
  - Status på semesterbeskrivelser



- Aftagemøde

- Praktikkontrakter

Opfølgingspunkter:

- Den nye timemodel er blevet diskuteret på et netop afholdt TAN undervisermøde. Der blev tilkendegivet et ønske om, at dekanatet informerer de studerende om den nye timemodel

Det kommende TAN4 AAL semester har kun 14 studerende, da en studerende er gået på barsel. Dette betyder iflg. modellen, at kurserne på dette semester skal køres som studiekreds. Der er imidlertid truffet en beslutning om, at 4. semester, trods det lave antal studerende på denne årgang, vil blive kørt som alm. undervisning. **Tom vil undersøge, om dette ligeledes vil gælde for årgangens efterfølgende semestre (5. + 6. semester).**

- Grundet omstruktureringer i budgettet er der sket ændringer i ansættelserne af studentermedhjælp.

Alexanders ansættelse overgår således fra TB-SN til studieleder, og han vil fremover fungere som en ekstra ressource ift. alle vores uddannelser. Louise er PR-studerende på TAN, og der skal ligeledes ansættes en PR-studerende på BD/SD-uddannelsen. Disse PR-studerende vil fremover spille en central rolle og fungere som en slags bindeled, når der skal drøftes markedsføringsmæssige tiltag, og vi skal således have fundet en god form på overlevering af information. Louise arbejder pt. med materialet til de planlagte kommende oplæg om TAN på forskellige danske uddannelsesinstitutioner.

- Jobstatus på 2019 dimittenderne: Johannes er i kontakt med Jeanette og forventer at modtage denne status fra hende i januar. **Jobstatus skal herefter sendes til aftagerne.**

- Illustrationer: Andrés er tovholder på SD-illustrationerne og forventer at kunne præsentere noget ved udgangen af F20 semestret. Tom har fremfundet ældre TAN BA-illustrationer, som skal opdateres, og han forventer, at Louise kan være behjælpelig hermed. Der skal desuden udarbejdes TAN KA-illustrationer. TAN-illustrationerne forventes også klar ved udgangen af F20 semestret.

**- One pager: Michael Søgaard arbejder på denne. Lars Bo vil desuden indhente et udsagn til denne fra en aftager hos Aalborg Forsyning.**

- Tom har holdt møde med Henrik Brohus vedr. første studieår. Studenterønsket om at et socialt introforløb gennemføres inden studiestart er videreformidlet. Vi ønsker desuden en optimering af informationsflowet, således at nyoptagne studerende tidligt får besked om, hvornår de kan forvente at modtage information fra universitetet, samt at der inkluderes information fra den uddannelse, de er optaget på, heri. Det vurderes ikke, at der vil være konsekvenser for første studieår pba. den nye PBL-aftale. Tværtimod vil der fremover være tale om en lidt mindre kompleks opgave.

## 2. Frafaldstruede studerende v. Janni

- Gul kategori: Studerende, der er mere end 5 og mindre end 15 ECTS bagud ift. det forventede.



- Rød kategori: Studerende, der er mere end 15 ECTS bagud ift. det forventede (men som har bestået mindst ét modul inden for de seneste 12 måneder).

40 studerende indgår i rapporten. Af dem har 0 studerende modtaget e-mail i gul kategori. 4 studerende har modtaget e-mail i rød kategori. Det blev ikke fundet nødvendigt at kontakte de øvrige studerende yderligere, idet vi allerede er i kontakt med disse studerende - jf. forklaringer i rapporten.

### 3. Selvevalueringshandleplaner (bilag 3)

Status på handleplanerne for BD/SD, TAN og MPBL gennemgås.

BD/SD: følgende punkter er ikke lukket:

1.1.3: SD-illustrationer er endnu ikke færdige, men forventes udarbejdet i løbet af F20 semestret.

1.3.4: drøftelse af øget kursusudbud. Der er i den nye 2020 studieordning tre kurser på alle semestre bortset fra på 9. og 10. semester. **JRF opdaterer handleplanen, og punktet lukkes.**

1.5.2: ingen grund til yderligere handling. **Punktet lukkes.**

1.8.2 + 1.8.3: specialearbejdspladser. Ved styregruppemøderne giver de studerende udtryk for, at de ønsker specialearbejdspladser, særligt når de arbejder i grupper. Studieleder har imidlertid meldt ud, at AAU som udgangspunkt ikke tilbyder arbejdspladser til specialestuderende.

1.9.2 tekniske stillinger. Én stilling er grundet ansættelsesstop ikke besat endnu, men forventes besat i 2020

1.9.3: procedure for bemanning er pt. i høring hos undervisningskoordinatorerne og forventes implementeret ifm. plenlægningen af E20 semestret.

1.11.1: plan for hvordan vigtigheden af danskundskaber skærpes over for udenlandske studerende..

Vigtigheden af at lære dansk ift. jobmuligheder italesættes ved studiestart og herefter løbende under uddannelsen samt implementeres gennem KarriereVIP.

1.11.2: plan for hævelse af dimittenders employability igangsættes ved implementering af KarriereVIP'ens rolle.

MPBL: Alle punkter er lukket

TAN: følgende punkter er ikke lukket:

7.1: der har været fuldt gennemløb af studieordningen, som sidenhen er blevet revideret. **Punktet lukkes.**

7.2: effekten måles gennem løbende kvalitetssikring. **Punktet lukkes.**

7.3: nye studieordninger træder i kraft i september 2020. **Punktet lukkes.**

9.3: overskridelse af normeret studietid. **SEHP opdateres med antallet af blanke specialeafleveringer i hhv. AAL (1) og KBH (6) i dimissionsår 18/19. Punktet lukkes.**

11.3: der skal igangsættes strategisk reklame for TAN-uddannelsen. **Tom kontakter prodekanen.**

17.1 vi har kortlagt hvilke universiteter, de studerende har studeret på i udlandet, og vi har herudover udarbejdet en 'black list' over universiteter, som vi ikke anbefaler udlandsophold på. Tom holder møde med Internationalt Kontor i januar. **Punktet lukkes. JRF sender 'black list' til Johannes.**



17.2: samarbejdsaftaler. Det er besluttet på et TA-møde, at der ikke er behov for flere samarbejdsaftaler.

Punktet lukkes.

17.4: information om samarbejdsaftaler fremgår af vores hjemmeside. Punktet lukkes.

18.2- 18.3: vi er tilfredse med antallet af samarbejdsaftaler. Punkterne lukkes.

21.4 vi har ikke mulighed for at foretage en dimittendundersøgelse grundet GDPR og vil ikke bruge tid og ressourcer på indhentning af samtykke. Vi har i stedet bedt en tidligere studerende om at udarbejde en jobstatus på dimittenderne, som vi forventer at modtage i januar.

4. Employability-arrangementer, herunder støttemuligheder fra AAU (bilag 4)

Vi ønsker at søge AAU Match puljen (pulje indtil 31/3-20: Nordjyske SMV'er + pulje fra 1. april: danske SMV'er).

Vi vil søge om støtte til afholdelse af en messe i 2020 med deltagelse af danske SMV'er og dimittender. Det besluttes, at messen afholdes torsdag d. 23. april 2020 i København. Vi skal sørge for at indhente tilsagn fra SMV'er vedr. ønske om deltagelse i messen, inden ansøgning udarbejdes, og der skal i ansøgningen inkluderes midler til transport af AAL-studerende til KBH. KarriereVIP'erne er tovholdere på ansøgningen og vil inddrage 9. semesters koordinatorene i planlægningen af messen.

5. Fælles kandidatdag (bilag 5)

Der er planlagt en fælles kandidatdag for instituttets uddannelser d. 6. februar 2020.

TAN-uddannelsen er på som den sidste i dagens program, og vi vil følgelig gerne, at der roteres næste år, således at uddannelserne skiftes til at komme på tidligere på dagen.

6. Hvordan sikrer vi gode studiekredse på hold med under 15 studerende?

Dette er blevet drøftet på TAN-undervisermødet, og der er kommet følgende forslag til et studiekreds-format: Indledende dobbeltforelæsning m/ introduktion til kurset, hvorefter der køres 3-4 temaer med læsepensum, som drøftes i grupper, og teksterne fremlægges af de studerende. Lars Bo bemærker i denne forbindelse, at det faktisk kan være rigtig positivt, at de studerende på denne måde engageres og inddrages i koordineringen af kurset, samt selv står for fremlæggelsen af pensum. Han kender til flere uddannelser, hvor de med stor succes har indført denne model i stedet for traditionelle forelæsninger.

Rasmus udtrykker bekymring omkring gruppeprocessen ift. det meget lille antal studerende på det kommende 4. semester, da dette giver begrænsede muligheder for dannelse af nye projektgrupper. Lene foreslår tværfaglige projekter i samarbejde med andre relevante uddannelser. Tom fortæller i forlængelse heraf om initiativet megaprojekter, hvor der netop samarbejdes uddannelserne imellem. Lars Bo har planlagt at deltage i et kommende møde om et megaprojekt vedr. uddannelses- og læringsteknologier.

Det vurderes, at et megaprojekt kunne være en oplagt mulighed ift. 6. semester. Dog kan det af de studerende evt. opfattes som værende for 'risky' for første gang at prøve kræfter med megaprojekt-konceptet på bachelorsemestret, hvorfor 5. semester måske ville være et mere passende semester at introducere dette på.

Det besluttes, at der bør afholdes en seance for underviserne om inkluderende gruppedannelse.



7. Nye ledighedstal og employability-tiltag (bilag 7)

Ledigheden går op og ned. Tallene på TAN er faldet, hvor SD er steget lidt. Vi arbejder med følgende employability-tiltag: Karriere-VIP'er, der skal arbejde med employability, LinkedIn netværk, one-pager og aftagerarrangementer. Employability-fokus er herudover styrket i de nye 2020-studieordninger.

8. Bemandingsnotat for F20 (bilag 8)

Ledelsen forventer ikke røde tal ift. bemanningen for 2020.

9. Evaluering af studieafklarende samtaler (bilag 9)

Vi har på TAN-uddannelsen deltaget i et pilotforløb, hvor ansøgere har haft mulighed for at gennemføre en såkaldt parathedstjekker og i denne forbindelse få tilbudt studieafklarende samtaler, såfremt dette vurderes relevant. Planen er, at et sådant forløb skal udbredes til alle universitetets uddannelser. Vi skal i denne forbindelse have udarbejdet multiple choice spørgsmål til BD-uddannelsen samt have revideret spørgsmålene på TAN-uddannelsen. Tom og Johannes kigger på TAN-revideringen og sørger samtidig for, at TAN-spørgsmålene sendes til Andrés og Lene til inspiration.

10. Revision af TAN KA studieordning (bilag 10)

Det fremsendte TAN 9. semester forslag godkendes.

11. Opfølgning på aftagermøder (bilag 11)

BD/SD: der blev på mødet talt om Student Innovation House, hvilket lyder som et interessant sted. Tom foreslår, at vi sender en henvendelse til dem med et ønske om, at TAN og BD/SD kunne blive en del heraf. Der skal således arrangeres et møde med Student Innovation House (JRF og Heidi).

TAN: følgende initiativer er pt i gang: færdiggørelse af one-pager, LinkedIn, specialeanalyse. Vi skal desuden have udarbejdet et spørgeskema til praktikvirksomheder ift. opsamling af erfaring med praktikanter og disses arbejdsopgaver. Lars Bo har tidligere været med til at udfærdige en rapport omkring praktikerfaring, som han vil sende til Alexander, så han kan udarbejde et undersøgelsesdesign. Der skal herudover udarbejdes et testimonial med Anna, samt indhentes et testimonial fra aftager fra Aalborg Forsyning til one-pager. Desuden udarbejdes et skriv rettet mod TAN bachelorer med gode argumenter ift. at fortsætte på TAN kandidatuddannelsen.

Tom foreslår og gennemgår tilføjelser til TAN aftagerreferatet i form af følgende to reformuleringer:

'Det var svært for aftagerne at få et klart billede af TAN KA-studieordningen, da der ved mødet ikke var vedlagt skriftligt materiale til gennemgang' og 'Det teoretiske og metodiske fundament skal afklares på 7. og 8. semester'.

Tilføjelserne til referatet godkendes, og JRF vil efterfølgende lave reformuleringerne. Vi skal herudover sørge for at medsende TAN KA-studieordningen, når referatet sendes ud til aftagerne (Heidi).

12. Siden sidst



### 13. Eventuelt

Gennemgang af de ekstra tilføjede punkter:

- Status på semesterbeskrivelser: Vi mangler at modtage TAN6 AAL semesterbeskrivelsen. **Lars Bo vil tale med Lone Stub, som er TAN6 AAL semesterkoordinator, herom.**
- TAN aftagermøde planlægges afholdt d. 4. marts 2020 kl. 14:00-16:00. Tom foreslår at udvide aftagergruppen med følgende to dimittender; Micha og Anne Klerke samt spørge Lars Bo og Astrid, om de har mulige kandidater. **Lars Bo nævner Søren Herold og vil sørge for at kontakte ham. Tom kontakter Micha og Anne.**
- Kravet om praktikkontrakter afskaffes. Vi vil naturligvis stadig opfordre til, at retningslinjerne gennemgås ved indgåelse af aftale om projektorienteret forløb. Såfremt den studerende og virksomheden stadig ønsker en kontrakt, er der naturligvis intet til hinder herfor.