



AALBORG UNIVERSITET

**Studienævn for Psykologi**  
Studienævnensformand  
Noomi Mathiessen

Sekretariat:  
Andrea Dosenrode  
Telefon: 9940 9123  
E-mail: [ad@hum.aau.dk](mailto:ad@hum.aau.dk)

Dato: 01.04.2020  
Sagsnr.: 2020-017-01110

## Mødereferat Studienævn for Psykologi

Dato: 01.04.2020  
Tidspunkt: 09.00-12.00  
Sted: afviklet virtuelt

---

### Til stede:

**SN-medlemmer:** Noomi Christine Linde Mathiessen (fmd.), Bendt Torpegaard Pedersen, Casper Feilberg, Hanne Bruun Søndergaard Knudsen, Linea Winkler Pedersen- Ulrich (næstformand), Anne Amalie Thomsen, René Omar Dhahir, Simon Panduro Majland, Caroline Skov Vestbjerg (s),

**Referent:** Andrea Dosenrode

**Observatører:** Tom Nyvang, Annette Christensen, Kasper Fabricius Lauersen

---

## Dagsordenen

---

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser fra studienævnensformanden
3. Nyt fra Institutet og sekretariatet
4. Nyt fra fællesrådet
5. Dispensation og merit (Andrea)
6. Semesterevalueringer E2019 (bilag 1a, 1b, 1c)
7. Studiemiljøevaluering E2019 samt handlingsplan (bilag 1d og 1e)
8. Udmeldelsesbegyndelser (bilag 2)
9. Opstartshåndbog/studiehåndbog (bilag 3)
10. Procedure for tildeling af pladser på professionsprogrammer, opfyldning af pladser samt programskift (bilag 4)
11. Eksamensformer for stedprøver i foråret 2020
12. Evt.



## Referat

### Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Studienævnetsformanden meddelte, at hun ønsker at sætte punktet "Eksamensformer for stedprøver i foråret 2020" på dagsordenen som punkt 11, da universitetets nedlukning giver udfordringer ift. stedprøver. Studienævnetsformanden konstaterede, at der var mere end 2/3 af studienævnets medlemmer til stede, og at studienævnet derfor kunne træffe afgørelse, selv om punktet ikke var på den udsendte dagsordenen. Dagsordenen blev godkendt med denne tilføjelse.

### Ad 2. Meddelelser fra studienævnetsformanden

Studienævnetsformanden meddelte, at underviserne har vist stor engagement ved at omlægge deres undervisning til digital undervisning, og at de studerende har taget godt imod tiltagene. Studienævnetsformanden forklarede, at der p.t. må forventes, at de mundtlige eksamener afholdes virtuelt enten via Skype for business eller via MS teams. Formatet prøves p.t. af ift. reksamener.

Studienævnetsformanden oplyste, at det ser ud til, at de studerende formår at indhente data til projekterne virtuelt, men at der er et problem ift. adgang til biblioteket. Det helt store problem er dog praktikforløbene på 8. semester. Studienævnetsformanden orienterede om, at der er afholdt et møde ift. praktik den 31.3.2020, hvor de praktikansvarlige er blevet enige om at finde gangbare og til dels individuelle løsninger for de studerende på de forskellige programmer. UK har omlagt praktikken til online-terapi. Det er især ift. eksterne praktikpladser, at praktikafvikling er vanskeligt. Der arbejdes hen mod skræddersyede løsninger. Nogle studerende vil først kunne afslutte deres praktik hen mod efteråret. For disse studerende er planen, at de allerede i foråret kan sættes i gang med at skrive deres 9. semesters projekt.

Studienævnetsformanden oplyste, at hun er i gang med planlægning af næste semester og samtidig prøver at finde en løsning for kandidatintroduktionen.

Med hensyn til flytning til Nordkraft oplyste studienævnetsformanden, at håndværkerne efter en pause har genoptaget arbejdet med ombygningen af Nordkraft og at hun forventer, at studiet kan flytte ind per august.

### Ad 3. Meddelelser fra instituttet og sekretariatet

Tom Nyvang oplyste, at ledelsen hele tiden arbejder med situationen. Jf. statsministerens tale vil nogle medarbejdere skulle afvikle ferie, men det vil ikke gå ud over de studerendes vejledning. Fakultetsledelsen holder møde hver morgen, hvor der diskuteres de forskellige scenarier for genåbning og genlukning af universitetet frem til efteråret.

Studienævnetsformanden tilføjede, at hun vil indkalde ankerlærerne for 1. semester til møde ift. hvordan semesterstart kan håndteres for de nye studerende, hvis universitetet skulle være lukket på det tidspunkt. Næstformanden opfordrede til at inddrage tutorerne.

[Grundet udfordringen med det virtuelle mødeformat blev et punkt om pensum ift. 2. og 4. semesters projekter behandlet under punkt 3.]

Studienævnet drøftede pensum ift. 2. og 4. semesters projekter. Tommelfingerreglen er normalt, at der må være et genbrug på maks. 33%. Det kan give problemer, når biblioteket er lukket, og man ikke kan låne bøger derfra,



da det er meget mere tidskrævende, at læse artikler (primærlitteratur) for at nå de krævede antal sider. Studienævnetsformanden oplyste, at hun vil drøfte situationen med censorformandskabet.

Det besluttedes at:

- 1) I forhold til 2. semesters projekter kan vejleder godkende en lidt større genbrugsprocent end 33 % af tidligere brugt pensum. Vejledere opfordres til at tage kontakt til studienævnetsformanden, hvis der opstår tvivl ift. håndteringen.
- 2) Med hensyn til 4. semesters projekter vil studienævnetsformanden ud fra diskussionen finde en praktikabel løsning sammen med 4. semesters ankerlærer. En eventuel reduktion af antal sider skal godkendes af prodekanen / uddannelsesjura.

Andrea Dosenrode meddelte, at der er indgået en del forespørgsler og dispensationsansøgninger fra studerende, som har mindreårige børn og derfor oplever problemer med at læse. Sekretariatet er klar til at tage imod telefoniske henvendelser.

#### **Ad 4. Nyt fra fællesrådet**

Kasper Fabricius Lauersen oplyste, at der ikke har været megen aktivitet i fællesrådet på det seneste, og at mødet, som var planlagt til sidste uge, blev aflyst. Kasper og to andre arbejder på at opdatere Juntahåndbogen. Studienævnetsformanden henviste til den vigtige opgave, som juntaerne har ift. semesterevalueringer og ift. at stå for kontakten af de forskellige semestre til sekretariatet.

Det besluttedes, at juntahåndbogen og juntaernes rolle sættes på studienævnets dagsordenen på et møde i efteråret.

Kasper Fabricius Lauersen oplyste, at mentorordningen er i gang med at finde nye koordinatører. Der er tre gamle koordinatører og der skal findes to nye. Sidste år var der 19 mentorer, og Kasper forventer at der skal være det samme antal i E2020. Mentorkorpset er meget glad for de positive tilbagemeldinger i semesterevalueringen.

#### **Ad 5. Dispensation og merit**

Andrea Dosenrode oplyste, at nogle studerende har søgt om dispensation ift. eksamen i psykiatri, fordi de har meget små børn, som de ikke kan få passet. Studienævnetsformanden har – grundet tidspresset – givet dispensation til, at den ene kan skrive eksamen i psykiatri i august, og den anden kan få 7 dage til at skrive opgaven i stedet for 72 timer (samme løsning som AU har indført).

Andrea Dosenrode meddelte, at studieadministrationen p.t. går ud fra, at de studerende kan tage på udlandsophold i efterårssemestret. Hvis det viser sig at være umuligt vil deres forhåndsmærker blive annulleret, og de studerende skal læse på AAU i stedet for.

#### **Ad 6. Semesterevalueringer E2019**

Studienævnetsformanden præsenterede slides som opsummering af konklusionerne fra semesterevalueringer (se bilag).

Studienævnet drøftede især udfordringer ift. professionsprogrammerne på 7. semester (VAP I) og SAP.

Studienævnetsformanden forklarede, at der p.t. arbejdes på at forbedre programmernes interne integration og tilrettelæggelsen af SAP, og at studieordningsændringer må behandles på et senere tidspunkt og har en meget



længere tidshorisont. Der var planlagt et seminar for at udvikle undervisningen på professionsprogrammerne, men det blev aflyst som følge af corona. Det vil blive afviklet virtuelt i stedet for.

Studienævnet godkendte evalueringsreferatet og tilsluttede sig konklusionerne.

## **Ad 7. Studiemiljøevaluering E2019 samt handlingsplan**

I forhold til det fysiske studiemiljø oplyste studienævnetsformanden, at der vil blive etableret gruppearbejds- og studiepladser i Nordkraft. Næstformanden konkretiserede, at rummet tænkes brugt til gruppearbejdspladser i projektsemestrene og som læsesal i teorisemestrene.

Studienævnetsformanden oplyste, at de studerende vil have adgang til et tekøkken i Nordkraft, og at de studerende vil blive inddraget i udsmykningen af lokalerne i Nordkraft.

Det konstateredes, at der ikke var gennemført rundvisning i CREATE i E19 for de nye studerende – det skal fremover være en del af RUS-forløbet.

Studienævnet diskuterede, hvorvidt det ud fra studiemiljøevalueringen og dets lave besvarelsesprocent kunne konstateres, at der var klikker og hvordan man i givet fald skulle håndtere situationen.

Kasper Fabricius Lauersen bemærkede, at der var et misforhold mellem det, at forholdsvis mange studerende efterspørger flere aktiviteter og arrangementer og det antal studerende, som møder op, når fællesrådet har iværksat arrangementer. Antal deltagere i minikonferencen er støt faldet siden 2011.

Der var enighed om, at der fortsat skulle arbejdes med at modvirke karaktærræset.

Det besluttedes:

- 1) Handlingsplanen vedtages.
- 2) Studiemiljø skal sættes på dagsordenen af et studienævnmøde i efteråret, efter flytningen til Nordkraft.

## **Ad 8. Udmeldelsesbegrundelser (bilag 2)**

Studienævnet drøftede, hvorvidt der skulle gøres en indsats for at oplyse kommende studerende bedre ift hvilke jobmuligheder psykologiuddannelsen åbner for. Kasper Fabricius Lauersen henviste til, at Dansk Psykologforening har produceret en folder om emnet.

Bendt Torpegaard henviste til, at det aldrig er mulig, at undgå alle studieskift, og at man bør være varsom med at tillægge de forskellige svar for megen vægt.

Andrea Dosenrode henviste til, at psykologis tal er acceptable, når man sammenligner med andre uddannelser.

Studienævnetsformanden konkluderede, at udmeldelsestallene over årene er konstante, og at der ikke er behov for at iværksætte tiltag.

## **Ad 9. Opstartshåndbog/studiehåndbog (bilag 3)**

Studienævnet vedtog forslaget om at lave både en opstartshåndbog fra de studerende til de studerende, og et studiehåndbog – fra studienævnet til de studerende. Det besluttedes, at der skulle stiles mod en reduktion af antal sider i studiehåndbogen.



## **Ad 10. Procedure for tildeling af pladser på professionsprogrammer, opfyldning af pladser samt programsift (bilag 4)**

Udsat til næste møde.

## **Ad 11. Eksamensformer for stedprøver**

Studienævnet drøftede, hvordan eksamenen i videnskabsteori og eksamenen i kvantitativ forskningsmetodologi kan afvikles, medens AAU er lukket.

Ift. videnskabsteori besluttedes det, at søge uddannelsesjura om dispensation til at afvikle prøven som hjemmeprøve med adgang til hjælpemidler – det svarer til prøveformen i studieordningen 2020.

Ift. kvantitativ forskningsmetodologi har den kursusansvarlige forslået, at rykke eksamen til juni og bibeholde eksamensformen som stedprøve, eller hvis det ikke er muligt, at afvikle eksamen som hjemmeprøve med kun 1 times prøvetid. Studienævnsformand foreslog, at man kunne bruge re-eksamensformen som eksamensform: Essayprøve på 3 timer, som de studerende kan skrive derhjemme.

Næstformanden forklarede, at de studerende allerede er begyndt at forberede sig, og at det derfor ikke er hensigtsmæssigt, at ændre eksamensformen til en essay-eksamen. Studenterrepræsentanterne fandt det ikke realistisk, at begrænse svartiden for 50 multiple choice spørgsmål til 1 time.

Studienævnet besluttede, at søge uddannelsesjura om dispensation til at afvikle prøven i kvantitativ forskningsmetodologi som 2-timers hjemmeprøve med adgang til hjælpemidler. Eksamensdatoen fastholdes.

## **Ad 12. Evt.**

Caroline Skov Vestbjerg spurgte til, om studienævnet på det kommende studienævnsmøde kunne drøfte afvikling af praktik og eksamen. Det besluttedes, at sætte det på som orienteringspunkt.